



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Tömör Józsefné jegyző

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására

ELŐTERJESZTÉS a képviselő-testület 2013. március 22-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő település rehabilitációja” elnevezésű ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 számú pályázat kivitelezésének következő állomása, az Általános Iskola és a Művelődési Központ felújítására a kivitelező kiválasztása. Az eljárás fajtája a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. Harmadik rész - Nemzeti eljárásrend - 122. § (7) bekezdése a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás.

A beszerzés tárgyában megnevezett építési beruházás becsült értéke nem éri el a százötven millió forintot, és az ajánlatkérő olyan gazdasági szereplőknek küldi meg az ajánlattételi felhívást, amelyek mikro, kis- vagy középvállalkozásnak minősülnek, és amelyek a szerződés teljesítésére való alkalmassági feltételeit az ajánlatkérő megítélése szerint feltehetőleg teljesíteni tudják.

Márkus Pál megbízott közbeszerzési tanácsadó elkészítette az ajánlattételi dokumentációt és az ajánlattételi felhívást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy határozza meg azon vállalkozásokat, melyeket ajánlattételre kér fel.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Jogszabályi háttér:

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény

4 **Határozati javaslat**

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2013.(III.22.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 számú pályázat szerint az Általános Iskola és Művelődési Ház felújításáról szóló felhívást megismerte és elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy az ajánlattételi felhívást az alábbi személyek/szervezetek részére küldje meg:

Felelős: polgármester
Határidő: 2013 március 25.

Tömör Józsefné
jegyző

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Tömör Józsefné
jegyző

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon-, fax száma, e-mail címe:

Neve: Rétság Város Önkormányzata
Cím: 2651 Rétság Rákóczi út 20.
Címzett: Mezőfi Zoltán polgármester
Telefon: 36/35 550 100
Fax: 36/35 550 100
e-mail: hivatal@retsag.hu

2. A közbeszerzési eljárás fajtája, a tárgyalásos eljárás indoklása:

A közbeszerzési eljárás fajtája:

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (továbbiakban: Kbt.) Harmadik rész - Nemzeti eljárásrend - 122. § (7) bekezdése a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás.

A tárgyalásos eljárás indoklása:

A beszerzés tárgyában megnevezett építési beruházás becsült értéke nem éri el a százötven millió forintot, és az ajánlatkérő olyan gazdasági szereplőknek küldi meg az ajánlattételi felhívást, amelyek mikro, kis- vagy középvállalkozásnak minősülnek, és amelyek a szerződés teljesítésére való alkalmassági feltételeit az ajánlatkérő megítélése szerint feltehetőleg teljesíteni tudják.

3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei:

Ajánlatkérő az ajánlati dokumentációt az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők részére térítésmentesen - az ajánlattételi felhívással egyidejűleg megküldi.

Ajánlatkérő az ajánlati dokumentáció nyilatkozat mintáit elektronikusan szerkeszthető formában is biztosítja az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők részére, amennyiben ezt a markusp@chello.hu elektronikus címen kéri.

4. A közbeszerzés tárgya és a beszerzés mennyisége:

4.1. A közbeszerzés tárgya:

Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái az alábbi részekre

1. rész: Általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása
2. rész: Művelődési ház részleges belső felújítása, részleges akadálymentesítése

4.2. A közbeszerzés mennyisége:

1. rész: Általános iskola külső homlokzatának felújítása a külső nyílászárók teljes cseréjével, a külső homlokzaton a teljes hőszigetelő rendszer elkészítésével és a bádogos szerkezetek teljeskörű felújításával.

Az iskola közvetlen környezetének bekerítése, a csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése, parkoló és játszótér kialakítása.

Az iskolaépületek (alsó és felső) fő méretei: 27,5 m x 13,1 m és 25,5 m x 13,5 m.

2. rész: A Művelődési ház részleges belső felújítása: az aula belsőépítészeti felújítása, a kapcsolódó vizesblokk teljes felújítása és új akadálymentes mosdó kialakítása. A feladat részét képezi továbbá az előlépcső akadálymentesítése.

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

A pontos mennyiségeket, a minőségi és teljesítmény követelményeket az Ajánlati Dokumentáció tartalmazza.

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV): 45200000-9
45214200-2
45220000-5

A kiviteli munka végzése az ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosítási számú, a „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő település rehabilitációja” című projekt keretei között történik.

5. A szerződések típusa: Vállalkozási szerződés

A szerződések meghatározása:

1. rész: Rétsági általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása vállalkozási szerződés keretében.

2. rész: Rétsági művelődési ház részleges belső felújítása és részleges akadálymentesítése vállalkozási szerződés keretében.

6. A teljesítés határideje: 2013. augusztus 15.

7. Teljesítés helye:

1. rész: Rétság, Iskola tér 1.(134/36, 134/37. hrsz)

2. rész: Rétság, 418 hrsz.

NUTS-kód: HU313

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

A szerződések finanszírozása az Észak-Magyarországi Operatív Program (ÉMOP) keretén belül ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 számú programban a jóváhagyott, elszámolható költség mértékéig az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból és az ajánlatkérő forrásaiból szállítói finanszírozással történik.

(Szállítói finanszírozás szabályait a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet tartalmazza).

A 4/2011. (I.28.) Korm.rendelet 57. § (1b)-(1e) bekezdése alapján – figyelembe véve a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 77. § (1a) bekezdésében foglaltak - a Vállalkozó szállítói előleg igénylésére jogosult. A vállalkozó(k) által igényelhető szállítói előlegek a szerződések elszámolható összegének 30 %-a. Amennyiben ajánlattevő előleget kíván igénybe venni, úgy az ajánlatban – mind két rész tekintetében - csatolja nyilatkozatát az igénybe venni kívánt előleg tekintetében. Az előlegek kifizetése a 4/2011. (I.28.) Korm.rendelet 57. § (1) bekezdés (1e)-(1g) pontja szerint történik. A szállítói előlegek igénybevételének és folyósításának részletes feltételeit az ajánlati dokumentáció (Szerződéses feltételek) tartalmazza.

A vállalkozó szerződés szerű és a jogszabályoknak megfelelő, a Megrendelő által leigazolt számlája a megrendelő általi kézhezvételtől számított időponttól számítva forintban (HUF) kerül teljesítésre az alábbiak szerint:

- alvállalkozó igénybevételének hiánya esetén a Kbt. 130. § (1)-(6) bekezdései szerint;
- alvállalkozó igénybevétele esetén a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1)-(3)

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására
2013.03.22. kt ülésére
bekezdései szerint.

A teljesítés során rész-számla kibocsátásra nincs mód. Az előleg a végszámlával kerül elszámolásra.

A Kbt. 38. § (3) h) pontjában foglaltakra figyelemmel az ajánlatkérő az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételeivel kapcsolatban az alábbi jogszabályokra hívja fel az ajánlattevők figyelmét:

- 2011. évi CXCV. törvény
- 4/2011. (I. 28.) Kormányrendelet
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
- 26/2012. (X.24.) NFM utasítás

A kifizetésre az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően kerülhet sor. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a forint.

A részletes fizetési feltételeket a Dokumentáció tartalmazza.

9. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása:

A többváltozatú ajánlattételt ajánlatkérő jelen eljárásban nem biztosítja.

Az eljárásban a rész-ajánlattétel lehetősége biztosított. Az ajánlattételre felkért gazdálkodó szervezetek ajánlataikat megtehetik egy vagy mindkét részre egyaránt.

10. Az ajánlatok értékelési szempontja:

Az ajánlatok értékelési szempontja a Kbt. 71.§ (2) bekezdés a) pontja alapján a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

11. Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

11.1. Kizáró okok:

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén egyik ajánlattevő sem), alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében és a Kbt. 57. § (1) bekezdés d) pontban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok áll fenn.

11.2. Megkövetelt igazolási mód:

Az (közös) ajánlattevő a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 12. §-a alapján az ajánlatban nyilatkozatot köteles csatolni arról, hogy nem tartozik jelen eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pont kc) pontjában foglalt kizáró ok fenn nem álltát a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 2.§ i) pont ib) alpontja szerint kell igazolnia.

Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 10. §-a szerint kell eljárni.

12. Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és megkövetelt igazolási mód:

12.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:

12.1.1. Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

A Kbt. 55.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint az ajánlatkérő alkalmatlannak nyilvánítja az ajánlattevőt, ha az alább meghatározott feltételek közül bármelyik fennáll:

P/1. az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző utolsó három lezárt üzleti évben mérleg szerinti eredménye egynél több évben negatív volt. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. §-ának (2) pontja fennállása esetén az ajánlatkérő az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát a P/1. pont tekintetében az:

1. rész vonatkozásában megállapítja, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (magasépítés) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele eléri vagy meghaladja a 29 millió forintot, a
2. rész vonatkozásában megállapítja, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (magasépítés) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele eléri vagy meghaladja a 8 millió forintot.

P/2. az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző utolsó három év (2010, 2011, 2012.) átlagában a közbeszerzés tárgyából (magasépítés) származó árbevétele az

1. rész vonatkozásában nem érte el a nettó 25 millió forint/évet, a
2. rész vonatkozásában nem érte el a nettó 7 millió forint/évet.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek, ill. a P/1. pont tekintetében elegendő, ha közülük egy felel meg. Az alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) pontja szerint.

12.1.2. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőnek a gazdasági és pénzügyi alkalmasságuk igazolására az alábbi dokumentumokat kell becsatolnia:

P/1. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja szerint - saját vagy jogelődje – az ajánlattételi felhívás ajánlattevők részére való megküldésének napját megelőző utolsó három lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának becsatolása egyszerű másolatban. Amennyiben a beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló becsatolása nem szükséges. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. §-ának (2) pontjában foglaltakra. Ennek alapján, ha az ajánlattevő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából (magasépítés) származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni.

P/2. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján az ajánlattételi felhívás ajánlattevők részére való megküldésének napját megelőző utolsó három év (2010, 2011, 2012.) közbeszerzés tárgyából (magasépítés) származó - áfa nélkül számított - árbevételéről szóló nyilatkozat. (Attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.)

Az ajánlatkérő jelen eljárásban a Kbt. 122. §-a alapján jár el. Hivatkozva a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (8) bekezdésére, a fentiekben foglalt 14. § (1) bekezdés szerinti igazolási módok helyett – az ajánlattevő választása szerint - **elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek** azzal, hogy amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére
fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a Korm.rendelet 14. § (1) bekezdése b) és c) pontjai szerinti igazolások benyújtását.

A P/1-2. számú alkalmassági feltételek tekintetében az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 14. §-ának (3) - (5) bekezdésére is.

12.2. Műszaki, szakmai alkalmasság:

12.2.1. Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

A Kbt. 55.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint az ajánlatkérő alkalmatlannak nyilvánítja az ajánlattevőt, ha az alább meghatározott feltételek közül bármelyik fennáll:

M/1. az ajánlattevő az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszafelé számított öt éven belül nem rendelkezik legalább egy db szerződés szerűen teljesített, műszaki átadás-átvétellel lezárult, egy szerződés keretén belül az

1. rész vonatkozásában minimum nettó 23 millió HUF értékben közösségi épületeken végzett építészeti felújítást vagy új közösségi épület generál kivitelezését igazoló referenciával,
a

2. rész vonatkozásában minimum nettó 6 millió HUF értékben közösségi épületeken végzett felújítást vagy új közösségi épület generál kivitelezését igazoló referenciával.

M/2. mind két részre azonos módon az ajánlattevő nem rendelkezik a teljesítésbe bevonásra kerülően legalább 1 fő építmények építés-szerelési munkái szakterületen foglalkoztatott felelős műszaki vezetővel, aki felsőfokú műszaki végzettséggel és min. 2 éves - megnevezett szakterületre vonatkozó - felelős műszaki vezetői gyakorlattal rendelkezik.

M/3. az ajánlattevő nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző utolsó lezárt üzleti évre vonatkozóan az

1. rész vonatkozásában legalább 8 fő éves átlagos statisztikai állományban levő dolgozóval, és ezen felül 1 fő vezető tisztségviselővel, a

2. rész vonatkozásában legalább 3 fő éves átlagos statisztikai állományban levő dolgozóval és ezen felül 1 fő vezető tisztségviselővel.

M/4. Kizárólag az 1. rész tekintetében az ajánlattevő nem rendelkezik EMAS vagy ISO 14001 vagy az EU más tagállamában bejegyzett szervezettől származó, a tevékenységre vonatkozó környezetvédelmi vezetési rendszer működtetéséről szóló egyenértékű tanúsítványral, vagy az azzal egyenértékű olyan környezetvédelmi intézkedésekkel, amelyeket az ajánlattevő a teljesítés során alkalmazni tud.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek. Az alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) pontja szerint.

12.2. 2. A műszaki illetve szakmai alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőknek a műszaki illetve szakmai alkalmasságuk igazolására az alábbi dokumentumokat kell becsatolni:

M/1. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattételi felhívás ajánlattevők részére való megküldésének napjától visszafelé számított öt év legjelentősebb befejezett, műszaki átadás-átvétellel lezárult, a közbeszerzés tárgyának

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására
2013.03.22. kt ülésére
(közösségi épületek felújítása, kivitelezése) megfelelő építési beruházásainak ismertetése minimálisan az alábbi adatokkal:

- a megépített létesítmény beazonosítható megnevezése, az alkalmasság megítélése szempontjából releváns valamennyi adat pontos feltüntetése;
- közös ajánlattevői teljesítés esetén a saját teljesítés mennyiségi adatait;
- az ellenszolgáltatás nettó összege;
- közös ajánlattevői teljesítés esetén a részesedésnek megfelelő teljesítés nettó összegét;
- a teljesítés ideje (kezdés/befejezés hónap pontossággal, külön feltüntetve a végleges átadás-átvétel dátumát) és helye
 - a szerződést kötő másik fél neve, címét, információt adó személy neve, telefonszáma;
- nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Amennyiben a referenciamunkát az ajánlattevő közös ajánlattevő tagjaként teljesítette, úgy a teljesítésből kizárólag csak az ajánlattevő saját teljesítése fogadható el. Az M/1 pont tekintetében az alkalmasságot az ajánlattevő ill. az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni.

M/2. a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés e) pontja alapján azoknak a szakemberek (szervezeteknek) – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek - a megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk szakmai önéletrajzzal történő ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

A szakember által aláírandó szakmai önéletrajzból egyértelműen ki kell derülnie azoknak az adatoknak, melyet a szakemberek vonatkozásában az alkalmassági minimumkövetelmények előírnak. A szakmai önéletrajzban az egyes tevékenységek kezdő és befejező időtartamát év, hó részletezettséggel kell megadni és úgy megjelölni, hogy abból az alkalmassági követelmény gyakorlatra vonatkozó előírása ellenőrizhető legyen, valamint tartalmazza a jelenlegi munkahelyét, beosztását és foglalkoztatási jogviszonyát. Csatolni kell a szakemberek végzettségét, képzettségét igazoló okirat másolatát és rendelkezésre állási nyilatkozatát.

Az ajánlatnak tartalmazni kell az ajánlattevő (közös ajánlattevő, alvállalkozó, erőforrást nyújtó szervezet) kifejezett nyilatkozatát, hogy a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek milyen jogviszonyban állnak az ajánlattevővel vagy a szakembereket biztosító más gazdálkodó szervezettel.

M/3. a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés d) pontja alapján csatolja az ajánlattételi felhívás ajánlattételi részére való megküldésének napját megelőző utolsó lezárt üzleti évre vonatkozó éves átlagos statisztikai létszámról és vezető tisztségviselőinek létszámáról szóló kimutatást.

M/4. Kizárólag az 1. rész tekintetében a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés f) pontja alapján ismertesse a teljesítés során alkalmazandó környezetvédelmi intézkedéseit, vagy csatolja a tevékenysége tárgyában érvényes környezetvédelmi vezetési rendszer működtetéséről szóló, bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító által kiállított (EMAS vagy ISO 14 001) tanúsítványait. Az ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. §-ának (3) pontjában foglaltakra figyelemmel elfogadja az EU más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt, továbbá az egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszerek egyéb bizonyítékait is.

Az ajánlatkérő jelen eljárásban a Kbt. 122. §-a alapján jár el. Hivatkozva a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdésére, a fentiekben foglalt 15. § (2) bekezdés szerinti igazolási módok helyett – az ajánlattevő választása szerint - **elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek** azzal, hogy amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére
keretében előírhatja a Korm. rendelet 15. § (2) bekezdése a) d) e) és f) pontjai szerinti igazolások benyújtását.

13. Az ajánlattételi határidő: 2013. március 25-én 10.00 óra

14. Az ajánlat benyújtásának címe: Rétság Város Polgármesteri Hivatala
2651 Rétság, Rákóczi út 20.– I. emelet, polgármesteri titkárság

15. Az ajánlattétel nyelve, annak feltüntetése, hogy magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e ajánlat:

Az eljárás és az ajánlattétel nyelve magyar.

Idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak ajánlattevői általi felelős, magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a fordítást vizsgálja.

16. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje, az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:

A felbontás helye: Rétság Város Polgármesteri Hivatala,
2651 Rétság, Rákóczi út 20.– I. emeleti tárgyaló

Ideje: 2013. március 25-én 10.00 óra

Az ajánlatok felbontásánál a Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen.

17. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

A tárgyalások befejezésétől – végleges ajánlat felbontásától - számított 60 nap.

A Kbt. 124.§ (5) bekezdése értelmében a nyertes, és amennyiben az összegzésben az ajánlatkérő megjelölte a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőt, úgy az ilyennek minősített szervezet ajánlati kötöttsége az összegzés megküldését követően további 60 nappal meghosszabbodik.

18. Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információ:

Az ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti ajánlati biztosíték adásához.

1. Jótállás: A Vállalkozó köteles a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának napját követő 12 hónapig teljes körű jótállást vállalni.

2. Késedelmi kötbér: a szerződésben rögzített teljesítési határidővel kapcsolatos késedelem esetén az 1. rész vonatkozásában napi 90.000.- Ft, a 2. rész vonatkozásában napi 25.000.- Ft. A késedelmi kötbér maximuma a napi késedelmi kötbér 30 szorososa.

3. Jölteljesítési biztosíték: a műszaki átadás-átvételt követően a végszámla benyújtásával egyidejűleg, a jótállás teljes időszakára a szerződés szerinti ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 3 %-ának megfelelő mértékű jölteljesítési biztosítékot kell nyújtani a Kbt. 126. § (4) bekezdése szerinti határidőig a Kbt. 126. § (6) bekezdésének a) pontjában meghatározott módon.

4. Előleg visszafizetési biztosíték: Ajánlatkérő a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57.§ (1b) pontjában foglaltak szerint legfeljebb a a szerződés - támogatási szerződés terhére elszámolható - összege 30%-ának megfelelő mértékű előleget biztosít a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (NFÜ) javára szóló előleg-visszafizetési biztosíték ellenében. Az előleg-visszafizetési bizto-

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére
síték alapja a szerződés – támogatási szerződés terhére elszámolható –összege, mértékére a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 77.§ (1a) bekezdése irányadó.

Az előleg visszafizetési biztosíték a Kbt. 126. (6) bekezdés b) pontja illetőleg a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57.§ (1d) pontja szerinti formában nyújtható.

A Kbt. 126. § (5) bekezdésére figyelemmel az ajánlatkérő előírja, hogy a jólteljesítési biztosíték és az előleg visszafizetési biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkozni kell.

19. A tárgyalásos eljárás jogcíme: Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pont

20. A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályok:

A tárgyalás helye: Rétság Város Polgármesteri Hivatala,
2651 Rétság, Rákóczi út 20.– I. emeleti tárgyaló

Az első tárgyalás ideje: 2013. április 11-én 10.00 óra

A tárgyalás lefolytatásának menete és a tárgyalás alapvető szabályai:

Az ajánlatkérő egy tárgyalási fordulót tart. A tárgyalásra a Kbt. 97-98. § irányadó.

A Kbt. 98. § (2) bekezdése alapján az ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséggel nem terhelt ajánlatok vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy azok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételeknek. A tárgyalás megkezdését megelőzően megállapításra kerül az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmassága vagy alkalmatlansága, a kizáró okok esetleges fennállása.

A tárgyalás első részében az ajánlatkérő valamennyi érvényes ajánlatot tevővel együttesen tárgyal az ellátandó feladatokról, a teljesítés és a szerződés általános körülményeiről, feltételeiről. A tárgyaláson az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult, vagy az általuk teljeskörű nyilatkozattételre meghatalmazott – a személyazonosságot és adott esetben a meghatalmazást a helyszínen igazoló - személyek vehetnek részt. A tárgyalásról ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít és a tárgyalás befejezését követően a tárgyaláson résztvevőknek átad, a tárgyaláson meg nem jelent ajánlattevők részére két munkanapon belül megküld.

Ezt követően a tárgyalási jegyzőkönyvben foglalt változások mértékére tekintettel az ajánlatkérő vagy azonnal, vagy max. 3 napon belül – amennyiben a változások nagyságrendje indokolja, új dokumentáció rendelkezésre bocsátásával – az ajánlattevőket felhívja – a végleges beadási határidő megjelölésével - egy végleges ajánlat írásban történő benyújtására.

Amennyiben az ajánlattevők a végleges ajánlati árukat módosítják, úgy a végleges írásbeli ajánlat részeként az azt alátámasztó tételes árazott költségvetést is be kell nyújtaniuk. A végleges ajánlat benyújtásának helye azonos az eredeti (első) ajánlat benyújtásának helyével, a formai előírásokat ajánlatkérő írásban rögzíti. A benyújtás szabályaira ajánlatkérő a Kbt. 61. §-a előírásait alkalmazza.

A zárt csomagolásban benyújtott végleges ajánlatokat az ajánlatkérő a Kbt. 62. §-a előírásai alapján, a beadási határidő lejártának időpontjában kezdi el felbontani.

Az ajánlati kötöttség a végleges ajánlat bontásának időpontjában jön létre, amely időpontot követően az ajánlat érvényesen már nem módosítható.

21. Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektre vonatkozó adatok: ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosítási számú, a „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő település rehabilitációja” című projekt.

22. Egyéb információk:

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

22.1. Hiánypótlás: Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. §-a szerint biztosítja.

22.2. Szerződéskötés: A Kbt. 124. § (4) bekezdése szerint az ajánlatkérő a szerződést részenként az eljárás nyertesével, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köti meg, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

22.3. Formai kötöttség: Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően egy eredeti és egy másolati példányban, valamint elektronikus adathordozón zárt csomagolásban kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Amennyiben valamely ajánlattevő mind két részre ajánlatot kíván benyújtani, úgy azt is egy ajánlatban teheti meg. Az elektronikus benyújtás elsődlegesen zöld, környezetvédelmi szempont, amely az ajánlatkérő értékelő munkájának gyorsítása, könnyítése céljából is szükséges, ugyanakkor a papíralapon az előírt módon benyújtott ajánlat képezi az elbírálás tárgyát.

Az ajánlatok fedőlapjain kerüljön feltüntetésre arra vonatkozó utalás, hogy az az ajánlat eredeti vagy másolati példánya. Az eredeti és a másolati példány eltérése esetén ajánlatkérő kizárólag az eredeti példányt tekinti irányadónak.

A csomagolást a következő felirattal kell ellátni: „Rétság város település rehabilitációja .. rész. Nem bontható fel az ajánlatbontási eljárás kezdete előtt!”

22.4. A Kbt. 60. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

22.5. A Kbt. 60. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

22.6. Ajánlatok benyújtása: az ajánlatokat írásban és zártan, az ajánlatkérő címére (Rétság Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.) közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

22.7. Cégszerűség és képviseleti jogok ellenőrzése:

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, ill. a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, továbbá adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő tekintetében a képviseleti jogok ellenőrizhetősége érdekében az ajánlatot vagy annak részét képező bármely nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre jogosult(ak) aláírási címpéldánya(i)t, vagy a 2006. évi V. törvény szerinti aláírási mintáit. Ha a cégjegyzésre jogosult és az ajánlatot aláíró személye különböző, akkor csatolandó a kötelezettségvállalásra feljogosító, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, eredeti, cégszerűen aláírt meghatalmazás és a meghatalmazást cégszerűen aláírók aláírási címpéldá-nyának egyszerű másolata.

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a van-e a cégbírósághoz benyújtott, de még el nem bírált változásbejegyzési kérelme.

22.8. Alvállalkozók megjelölése

Az ajánlatban a Kbt. 40. § (1) bekezdés szerint meg kell jelölni:

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására
2013.03.22. kt ülésére

22.9. Igazolások, Nyilatkozatok: A dokumentáció részét képező nyilatkozatminták alkalmazása nem kötelező, de az ajánlatkérő tartalmi előírásait (felhívás és dokumentáció szerint) mindenben kielégítő nyilatkozatokat benyújtani.

A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlat részeként benyújtott ajánlattevői nyilatkozat (Kbt. 60. § (3) bekezdés), bankgarancia vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat, ill. közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgáló nyilatkozat kivételével az egyéb dokumentumokat – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is be lehet nyújtani.

22.10. Felolvasólap: Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 62. § (3) bekezdés szerinti információkat. A felolvasólapot közvetlenül az ajánlat címlapot követő oldalán kell csatolni.

22.11. Kiegészítő tájékoztatás: Ajánlatkérő jelen eljárásban a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 45. § (1)-(7) bekezdésében foglaltak szerint biztosítja. Ezen túlmenően ajánlatkérő helyszíni bejárással egybekötött konzultációt is tart **2013. március 11-én 10.00 órától** az ajánlatok bonthatásának felhívásban meghatározott helyén a Kbt. 45. § (7) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

22.12. Közös ajánlattétel: A Kbt. 25. §-ában foglaltak szerint több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be ajánlatot, de a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek Ajánlatkérő nem küldött felhívást.

Közös ajánlattétel esetén egyebek mellett csatolni kell a közös ajánlatot benyújtók által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség, a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről. A közös ajánlattevőknek a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget kell vállalniuk az ajánlatkérővel (megrendelővel) szemben.

A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: az ajánlatkérő nem teszi lehetővé.

22.13. Felelősségbiztosítás: Ajánlattevőnek a szerződés aláírásáig csatolnia kell a beszerzés tárgya szerinti tevékenységi körre kiterjedő, az 1. rész vonatkozásában legalább 5.000.000 forint/káresemény és legalább 20.000.000 forint/év kártérítési határösszegű, a 2. rész vonatkozásában legalább 2.000.000 forint/káresemény és legalább 7.000.000 forint/év kártérítési határösszegű érvényes felelősségbiztosítását igazoló dokumentumot (biztosítási szerződést vagy kötvényt).

Az ajánlatban ennek megfelelően nyilatkozatot kell benyújtani, amelyben ajánlattevő vállalja, hogy nyertessége esetén a szerződéskötés időpontjára az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban foglalt feltételeknek mindenben megfelelő felelősségbiztosítási szerződést fog kötni.

Amennyiben az ajánlattevő már rendelkezik az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban meghatározott feltételeknek mindenben megfelelő felelősségbiztosítási szerződéssel, akkor erről kell nyilatkozni, de az ezt igazoló kötvényt nem kell csatolni az ajánlathoz. Az előírt mértékű, érvényes felelősségbiztosítási szerződés meglétének igazolása ugyanakkor a szerződéskötés feltétele, amelynek elmulasztását ajánlatkérő visszalépésnek minősíti, és ennek alapján jogosult a szerződést a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) megkötni.

22.14. Ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy az ajánlatában bemutatott – jelen ajánlattételi felhívás M2 pontja szerinti - szakember nyertesség esetén a szerződés megkötésének időpontjára rendelkezni fog a 244/2006. (XII.15.) Korm. rendelethez kiadott 1.sz.mellékletben meghatározott építmények építés-szerelési munkái (MV-Ép/A vagy MV-Ép/B) szakterületen felelős műszaki vezetői jogosultsággal, amelyet szerződéskötés előtt ajánlatkérő a kamara közhiteles nyilvántartásából ellenőriz. Amennyiben ez a feltétel a szerződéskötésig nem teljesül, ez a nyertes ajánlattevő szerződéskötéstől történő visszalépés-

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására
2013.03.22. kt ülésére
nek minősül a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg a szerződést.

22.15. A Kbt. 54. § (1) bekezdésre hivatkozva az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a teljesítés során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik lehetővé.

22.16. Az eljárást lezáró döntésről való értesítés (írásbeli összegezés megküldésének) időpontja: ajánlati kötöttség időtartamán belül. A szerződéskötés tervezett időpontja: az írásbeli összegezés (Kbt. 77. § (2) bekezdés) megküldését követő naptól számított 11. napon, de legkésőbb az írásbeli összegezés átadását, illetve megküldését követő 60 napon belül.

22.17. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az ajánlattevőket terheli.

22.18. Az ajánlatban bemutatott referenciamunkák esetében – esetlegesen - a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Az ajánlattevőnek az alkalmazott átszámítási árfolyamot meg kell adnia ajánlatában akként, hogy feltünteti az általa irányadónak tartott értéket és devizanemet, majd ezt követően feltünteti az átszámításnak megfelelő értéket és devizát.

22.19. Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (9) bekezdésben foglaltakat alkalmazza.

22.20 Amennyiben a meghívott gazdasági szereplő az előzetes piackutatás ellenére mégsem minősül a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerinti mikro, kis- vagy középvállalkozásnak, úgy erről a tényről haladéktalanul tájékoztassa Ajánlatkérőt.

22.21. A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. Törvény és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet előírásai szerint kell eljárni.

22.22. Az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontja: 2013. március 01.

Mezőfi Zoltán
polgármester

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ ÉPÍTÉSI BERUHÁZÁSHOZ

Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái 1,2. rész

Projekt megnevezése, száma:

**„Rétság város központi településrészének funkcióbővítő település
rehabilitációja”**

ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003

Ajánlatkérő:

Rétság Város Önkormányzata

TARTALOMJEGYZÉK

- I. Ajánlattételi felhívás
- II. Dokumentáció
 1. Az eljárás általános feltételei
 2. Az ajánlat módosítása vagy visszavonása
 3. A teljesítés módja, fizetési feltételek
 4. Kiegészítő tájékoztatás
 5. Teljesség és pontosság
 6. Tájékoztatás
 7. Közös ajánlattétel
 8. Ajánlati ár
 9. Formai követelmények
 10. Az ajánlatok felbontása
 11. Hiánypótlás, felvilágosítás kérés
 12. Tárgyalásra vonatkozó szabályok
 13. Bírálathatóság
 14. Eredményhirdetés
 15. Szerződéskötés
 16. Felelősség biztosítás
 17. Kapcsolattartás az ajánlatkérő és az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárás alatt
- II/A. KÖZBESZERZÉSI műszaki leírás
- II/B. Szerződés tervezet
- II/C. Mellékletek, Nyilatkozatminták, formanyomtatványok
 - M0 Az ajánlat kötelező tartalomjegyzéke
 - M1 Felolvasólap
 - M2 Ajánlati nyilatkozat
 - M3 Nyilatkozat a Kbt. 56.§ (1) és (2) bek. és 57. § (1) d) szerinti kizáró okokról
 - M4 Nyilatkozat a Kbt. 58.§ (3) bek. tekintetében
 - M5 Nyilatkozat árbevételről
 - M6 Nyilatkozat a pénzügyi-gazdasági alkalmasságról
 - M7 Nyilatkozat korábbi teljesítésekről
 - M8 Nyilatkozat statisztikai állományi létszámról
 - M9 Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről
 - M10 Szakmai önéletrajz és rendelkezésre állási nyilatkozat
 - M11 Nyilatkozat műszaki illetve szakmai alkalmasság tekintetében
 - M12 Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról

I. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

II. Dokumentáció

DOKUMENTÁCIÓ

1. Az eljárás általános feltételei

Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a „2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről” (továbbiakban Kbt.) előírásai szerint ezen közbeszerzési eljárás-hoz elkészített ajánlattételi felhívás és a dokumentáció (a továbbiakban együtt: ajánlati dokumentáció) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.

A nyújtott kivitelezési tevékenységeknek teljesen meg kell felelniük az ajánlati dokumentáció egyes részeiben (kiviteli terv, költségvetés, konzultációs válaszok, stb.) megadott műszaki előírásoknak.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az ajánlati dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:

- (1) ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy
- (2) ha olyan ajánlatot nyújt be, amely formai vagy tartalmi szempontból nem – a hiánypótlást követően sem - felel meg az ajánlati dokumentációban megadott minden követelménynek.

Az ajánlattételre az jogosult, akit ajánlatkérő felkért ajánlattételre. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, akkor elegendő, ha az ajánlattevők egyikét ajánlattételre kérték fel jelen eljárásban. Jelen eljárásban az ajánlattételre felkért szervezetek egymással nem tehetnek közös ajánlatot.

- 1.1. Az Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az Ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget. Az Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolyásától vagy kimenetelétől.
- 1.2. Az Ajánlattevőknek az ajánlati dokumentációban közölt információkat és terveket bizalmas dokumentumként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, kivéve ha ezen harmadik fél készít és nyújt be ajánlatot az Ajánlattevő számára az építési munka egy részére vonatkozóan, valamint a Kbt. által szükséges és megengedett jogorvoslati eljárásokban való felhasználásukat. Sem a Dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt építési munkák céljára.

2. Az ajánlat módosítása vagy visszavonása

Az ajánlattevő benyújtás után ajánlatát módosíthatja, visszavonhatja, esetleg újra beadhatja az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlat kizárólag a tárgyalás keretén belül, a tárgyalás szabályai szerint módosítható.

3. A teljesítés módja, fizetési feltételek

A szerződés finanszírozása az Észak-Magyarországi Operatív Program (ÉMOP) keretén belül EMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 számú programban a jóváhagyott, elszámolható költség mértékéig az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból és az ajánlatkérő forrásaiból szállítói finanszírozással történik.

(Szállítói finanszírozás szabályait a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet tartalmazza).

A 4/2011. (I.28.) Korm.rendelet 57. § (1b)-(1e) bekezdése alapján – figyelembe véve a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 77. § (1a) bekezdésében foglaltak - a Vállalkozó szállítói előleg igénylésére jogosult. A vállalkozó(k) által igényelhető szállítói előleg(ek) a szerződés(ek) elszámolható összegének 30 %-a. Amennyiben ajánlattevő előleget kíván igénybe venni, úgy az ajánlatban csatolja nyilatkozatát az igénybe venni kívánt előleg tekintetében. Az előleg kifizetése a 4/2011. (I.28.) Korm.rendelet 57. § (1) bekezdés (1e)-(1g) pontja szerint történik. A szállítói előleg igénybevételének és folyósításának részletes feltételeit az ajánlati dokumentáció (Szerződéses feltételek) tartalmazzák.

A vállalkozó szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő, a Megrendelő által leigazolt számlái a megrendelő általi kézhezvételtől számított időponttól számítva forintban (HUF) kerülnek teljesítésre az alábbiak szerint:

- alvállalkozó igénybevételének hiánya esetén a Kbt. 130. § (1)-(6) bekezdései szerint;
- alvállalkozó igénybevétele esetén a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1)-(3) bekezdései szerint.

A teljesítés során rész-számla kibocsátásra nincs mód. Az előleg a végszámlával kerül elszámolásra.

A kifizetésre az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően kerülhet sor. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a forint.

A szerződéses ár a teljesítés időpontjára prognosztizált egyösszegű fix átalány ár, mely a szerződés teljesítése során és időtartamán belül nem változtatható.

A szerződés műszaki tartalmát teljes mértékben építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött létesítmények képezik. Ebből következően a szerződés összege a 2007. évi CXXVII. törvény (új ÁFA törvény) alapján általános forgalmi adóval terhelt összeg.

4. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlattételi felhívásban és ajánlati dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban a Kbt. 45. § és a 122. § (5) bekezdés figyelembe vételével írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől.

Minden ilyen tájékoztatási kérelmet telefaxon vagy levélben, ill. mind két esetben e-mailben is el kell juttatni az alábbi címre:

Hivatalos név: Márkus és társai Kft	
Postai cím: 3100 Salgótarján, Május 1. út 73.	
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Márkus Pál	Fax: 32/412 100 e-mail: markusp@chello.hu

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme időben megérkezzen a megadott címre.

A kiegészítő tájékoztatást írásban, a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de az ajánlattételi határidő lejártá előtt legkésőbb három nappal adja meg Ajánlatkérő, továbbá a kiegészítő tájékoztatás tartalma hozzáférhető az Ajánlatkérő nevében eljárónál.

Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a Kbt. 45. § (2) bekezdésében foglalt válaszadási határidőt megelőző harmadik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az Ajánlatkérőnek csak akkor kell megadnia, ha a tájékoztatás elkészítése és a Kbt. 45. § (5) bekezdés szerinti megküldése még az ajánlattételi határidő letelte előtt lehetséges. Az Ajánlatkérő - amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges és a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésére - ilyenkor is élhet a Kbt. 45. § (4) bekezdésben foglaltak szerint az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Az ajánlattételi időszakban az Ajánlatkérő a gazdasági szereplők részére helyszíni bejárásal egybekötött konzultációt tart annak érdekében, hogy Ajánlatukat a helyi viszonyok pontos ismeretében tehessék meg. A helyszíni bejárás időpontja és helye: az eljárást megindító felhívás 22.11. pontjában megadottak szerint.

A helyszíni bejárás részvételi költségeit (beleértve a helyszínre való kijutást) a gazdasági szereplők maguk viselik.

A helyszíni bejárásról való részvétel minden gazdasági szereplő saját felelőssége.

A helyszíni bejárás célja az építés helyszínének megismerése. A helyszíni bejárásról, ill. a helyszíni megtekintése során nyújtott kiegészítő tájékoztatásról ajánlatkérő a Kbt. 45. § (7) bekezdésének megfelelően jegyzőkönyvet készít, amelyet a helyszíni bejárás napjától számított 5 napon belül megküld valamennyi jelenlévő, vagy a dokumentációt a helyszíni szemle időpontja előtt megvásárló gazdasági szereplőnek, ill. a dokumentációt későbbi időpontban megvásárlók részére a dokumentációval együtt átadja.

Az ajánlattevő köteles nyilatkozni, hogy ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatásokat figyelembe vette. Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások az ajánlati dokumentáció részévé válnak.

5. Teljesség és pontosság

Az ajánlattevő felelős azért, hogy átvételkor ellenőrizze az ajánlati dokumentáció tartalmának teljességét.

Az ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy az ajánlattevő elmulasztotta az ajánlati dokumentáció valamely részének átvételét.

6. Tájékoztatás

Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe (Kbt. 54. §), amelyektől a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről tájékoztatás kérhető:

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Székhely: 1055 Budapest, Szalay utca 10-14.

Postacím: 1055 Budapest, Szalay utca 10-14.

Postafiók: 1884 Budapest, Pf. 1.

Tel.: +36-1-795-1200

A minisztérium ügyfélszolgálati e-mail címei:

info@nefmi.gov.hu

ugyfelszolgalat@nefmi.gov.hu

Nógrád Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

3100 Salgótarján, Zemlinszky R. u. 9.

Tel.: +36-32-521-700

Fax.: +36-32-520-830

titkarsag.starjan@emr.antsz.hu

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: www.antsz.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf.: 95.

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Honlap: www.mbfh.hu

Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság

Munkavédelmi és munkaügyi főigazgató helyettes

Székhely: 1024 Budapest, Margit krt. 85.

Tel.: +36-1-346 9414; +36-1-346 9416

Fax: +36-1-346 9417

Honlap: elnok@ommf.gov.hu

7. Közös ajánlattétel

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot, de jelen eljárásban az ajánlattételre felkért szervezetek egymással nem tehetnek közös ajánlatot.

A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a nevükben eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők képviseletében tett minden nyilatkozatnak tartalmazni kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Közös ajánlattétel esetén egyebek mellett csatolni kell a közös ajánlatot benyújtók által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség, a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indokolás kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőnek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg.

Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor a közös ajánlattevők kötelesek becsatolni ajánlatukba valamennyi a közös ajánlatban lévő tag által aláírt megállapodásukat, amely legalább a következőket tartalmazza:

- a közbeszerzési eljárás tárgyát és az eljárást megindító felhívásra való utalást.
- a közös ajánlatban részt vevők nyilatkozzanak arra vonatkozóan, hogy a közbeszerzési eljárásban együttes ajánlattevőként részt kívánnak venni,
- közös ajánlattevők egyetemleges teljesítési kötelezettségvállalása, egyetemleges felelősségvállalása a szerződéses kötelezettségek teljesítésére, amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülnek;

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

- közös Ajánlattevők tagjainak feladatát és a megbízási díjból való részesedésük mértékét;
- nyertes ajánlattétel esetén a megbízási szerződés aláírására, illetőleg a Kbt. 130.§-a szerint, számlát benyújtani jogosultak megnevezését.

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

8. Ajánlati ár

Ajánlati Árat forintban kell megadni.

Az árajánlat készítésekor az ajánlattevőnek figyelembe kell vennie a kifizetés feltételeit, a vonatkozó jogszabályokat, valamint az infláció mértékét a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan.

Az ajánlatkérő tételes árazatlan költségvetési kiírást biztosított a dokumentáció részeként.

Az ajánlattevő a végleges ajánlati ár megállapításánál legyen figyelemmel a Kbt. 69. § (1) bekezdésében foglalt a kirívóan alacsonynak értékelt ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatra vonatkozó, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 Korm. rendeletben foglaltakra is.

Az ajánlati árak – a lebonyolítás költségeinek kivételével - tartalmaznia kell mindazon költségeket, amelyek a vállalkozási szerződés teljesítése során akár az ajánlatkérő által támasztott feltételekkel, akár jogszabályi kötelezettséggel összefüggésben felmerülnek a létesítmény komplett, üzemkész megvalósításával összefüggésben, és tartalmaznia kell a vállalkozás hasznát is.

Tartalmaznia kell minden olyan adót, vámot, tartalékösszeget, stb., amely a szerződés értelmében vagy egyéb okból a vállalkozót terheli. Az ajánlattevő semmilyen formában és hivatkozással sem tehet változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlati árak a közvetlen kivitelezési költségeken túlmenően a - tételes árazott költségvetés keretén belül - tartalmaznia kell mindenek előtt, de nem kizárólagosan továbbá:

- A megvalósulási tervek (5 példány) elkészítésének költségeit,
- Az elvégzett munkák minőségbiztosításával és minőségtanúsításával kapcsolatos mérések, vizsgálatok elvégzése és dokumentálásának költségeit,
- Ideiglenes melléklétesítmények építésének, bontásának költségeit,
- Okozott károk költségeit,

A közbeszerzési eljárásban a megfelelő ajánlattétel, továbbá az ajánlatok érdemi összehasonlítása érdekében az ajánlatkérő a közbeszerzés tárgyára vonatkozó, annak – részenként - megfelelő árazatlan költségvetést bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. Az ajánlat érvényességének feltétele az ajánlattételi dokumentációban kiadott árazatlan költségvetési kiírás beárazása a tételek tartalmának és mennyiségének változtatása nélkül. A költségvetési tételek szöveges kiírása csak abban az esetben változtatható meg, ha az ajánlattevő a kiírásban szereplő konkrétan megnevezett gyártmányú, eredetű, típusú dolog helyett az azzal egyenértékű dolog nevét írja be. Mennyiségi eltérés ez esetben sem engedélyezett. Az Ajánlattevő köteles csatolni az ajánlatához a megfelelően kitöltött tételes árazott költségvetést.

9. Formai követelmények

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére
Az ajánlattevőnek a jogszabályokban meghatározott formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

- 9.2.1.) Az ajánlatot annak az ajánlattevőnek kell benyújtania, aki vagy akinek alvállalkozója az ajánlati dokumentációt megvásárolta. Az ajánlattevő személyében – eltekintve a közös ajánlattételtől - semmilyen változtatás nem engedélyezett.
- 9.2.2.) Az ajánlattevőnek egy eredeti és egy másolati példányban, valamint elektronikus adathordozón zárt csomagolásban kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Az eredeti ajánlaton fel kell tüntetni, hogy eredeti. A papírfomátumú példányokon (1+1 pld.) túl az ajánlatot 1 példányban elektronikus formátumban (CD vagy DVD adathordozón) is be kell nyújtani.
- 9.2.3.) Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultaknak alá kell írni úgy, hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.
- 9.2.4.) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön, és oldalanként növekedjen. Az üres oldalakat nem kell számozni.
- 9.2.5.) Az ajánlatot magyar nyelven kell elkészíteni.
- 9.2.6.) Az ajánlatnak tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.
- 9.2.7.) Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írni az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, aki(k) erre jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 9.2.8.) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

10. Az ajánlatok felbontása

Az ajánlatokat az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártával azonos időpontban bontja fel. Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek – továbbá tekintettel a Kbt. 62. § (2) bekezdésében foglaltakra az ajánlatkérő támogatási szerződése okán a külön jogszabályban meghívott szervek képviselői, valamint személyek vehetnek részt.

Az ajánlatok felbontásakor az ajánlatkérő az alábbi – felolvasó lapon szereplő – információkat ismerteti a jelenlévőkkel:

- az ajánlattevő neve, címe, székhelye,
- ajánlati ár

Az ajánlatkérő a bontáskor vizsgálja, hogy az ajánlat formailag megfelel-e az alábbi előírásoknak: határidőre beérkezett-e, a lezárt csomagolás szabályos és sértetlen-e, az ajánlatok eredeti példánya szabályszerűen került-e összefűzésre, az előírt példányszám meg van-e.

Az ajánlatkérő a beadott ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről jegyzőkönyvet készít, melyet a bontási eljárás végén az ajánlattevők jelen lévő képviselői részére átad, a bontástól számított öt napon belül a távollévő ajánlattevő részére megküld.

11. Hiánypótlás, felvilágosítás kérés

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

Az ajánlatkérő az eljárás során a Kbt. 67. §-ában foglaltak figyelembevételével az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás, valamint az ajánlatokban található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalma tisztázásának lehetőségét.

12. Tárgyalásra vonatkozó szabályok

A tárgyalás helye: Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala,
2651 Rétság, Rákóczi út 20. földszinti tárgyaló

Az első tárgyalás ideje: 2013. április 11-én 10.00 óra

A tárgyalás lefolytatásának menetét és a tárgyalás alapvető szabályait az ajánlattételi felhívás részletesen ismerteti.

13. Bíráló

A benyújtott ajánlatokat a nyilvános felbontásukat követően az ajánlatkérő által megbízott - legalább három tagú (közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel rendelkező) Bizottság bírálja el.

Az értékelés keretén belül a bizottság saját működési rendje szerint megállapítja, hogy az egyes ajánlatok formailag és tartalmukat tekintve megfelelnek-e az ajánlattételi felhívás és az ajánlati dokumentáció előírásainak.

Szükség esetén a hiánypótlás intézményrendszerén belül – a Kbt. 67. §-a szerint - pótolhatóak a hiányosságok.

Az ajánlatkérő megvizsgálja az ajánlatokat az érvénytelenség tekintetében.

Az ajánlatkérő – az ajánlattevők egyidejű értesítése mellett – javítja az ajánlatokban található esetleges nyilvánvaló számítási hibákat (Kbt. 68.§). Az Ajánlatkérő – az összes ajánlattevő egyidejű értesítése mellett – felvilágosítást kérhet az érintett ajánlattevőnek az ajánlat nem egyértelmű kijelentéseivel kapcsolatban (Kbt. 67.§).

A Bizottság a tárgyalás megkezdését megelőzően megállapítja az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát, a kizáró okok esetleges fennállását.

Az ajánlatkérő a végső ajánlat benyújtását követően a Kbt. 69. § (1) bekezdés szerint a kirívóan alacsonynak értékelt ellenszolgáltatásról, illetve a Kbt. 70. §-a szerint az ajánlat irreálisnak ítélt egyéb elemeiről – az összes ajánlattevő egyidejű értesítése mellett – írásbeli indokolást kér. Az indoklás el nem fogadása esetén az ajánlatot érvénytelenné nyilváníthatja.

Az ajánlatok elbírálásának szempontja: a Kbt. 71.§ (2) bekezdés a) pontja alapján a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

14. Eredményhirdetés

Az Ajánlatkérő eredményhirdetési eljárást nem tart.

Az Ajánlatkérő – mind két rész tekintetében - írásban tájékoztatja az ajánlattevőket az eljárás eredményéről, vagy érvénytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának a Kbt. 74. § szerinti egyéb okból törént érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatok elbírálásáról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a Kbt. 77.§ szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon történő megküldésével teljesíti.

15. Szerződéskötés

Ajánlatkérő részenként külön-külön) csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes(ek) visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő(k) és - a Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti esetben - a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő(k) ajánlati kötöttsége további hatvan nappal meghosszabbodik.

Ajánlatkérő a szerződéseket az ajánlati kötöttség Kbt. 124. § (5) bekezdés szerinti időtartama alatt köteles megkötni. Nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig.

16. Felelősségbiztosítás

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás „**22.13. – Felelősségbiztosítás:**” pontjában foglaltakon túl az alábbiakra hívja fel az ajánlattevők figyelmét:

A biztosításnak az építés-szerelésre, valamint a harmadik személynek okozott károk megtérítésére kell kiterjednie.

A biztosító kockázatvállalási ideje minimálisan a szerződéskötés napjától a szerződés teljesítésének időpontjáig tart.

17. Kapcsolattartás az ajánlatkérő és az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárás alatt

A Kbt. 35. § (1) bekezdésének megfelelően az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban, az ajánlatkérő nevében eljárón keresztül kerülhet sor. Az ajánlatkérő és a nevében eljáró visszautasít minden egyéb úton történő, személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

A Kbt. 35. § (2) bekezdése alapján, amennyiben a Kbt. valamely kapcsolattartási formát kifejezetten nem kíván meg, az írásbeli nyilatkozatok a következőképpen teljesíthetők:

- postai vagy közvetlen kézbesítés útján (figyelemmel arra, hogy a Kbt. szerint előírt tájékoztatásra vagy információ kérésére a postai kézbesítés csak kivételesen és indokolt esetben vehető igénybe (Kbt. 35. § (5) bekezdés);
- faxon;
- elektronikus úton (a Kbt. 35. § (4) bekezdésében foglaltak betartása mellett)

II/A. KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

II.1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

Rétság városközpontjának rehabilitációja kivitelezési munkái az ajánlatkérő által biztosított kiviteli tervek alapján, vállalkozási szerződés keretében, az alábbi főbb tájékoztató mennyiségekkel a következő részekre:

1. rész: Általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása
2. rész: Művelődési ház részleges belső felújítása, részleges akadálymentesítése

Tájékoztató mennyiségek:

1. rész: Általános iskola külső homlokzatának felújítása a külső nyílászárók teljes cseréjével, a külső homlokzaton a teljes hőszigetelő rendszer elkészítésével és a bádogos szerkezetek teljeskörű felújításával.

Az iskola közvetlen környezetének bekerítése, a csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése, parkoló és játszótér kialakítása.

Az iskolaépületek (alsó és felső) fő méretei: 27,5 m x 13,1 m és 25,5 m x 13,5 m.

2. rész: A Művelődési ház részleges belső felújítása: az aula belsőépítészeti felújítása, a kapcsolódó vizesblokk teljes felújítása és új akadálymentes mosdó kialakítása. A feladat részét képezi továbbá az előlépcső akadálymentesítése.

A pontos mennyiségeket, a minőségi és teljesítmény követelményeket az Ajánlati Dokumentáció részét képező kiviteli tervek és tételes árazatlan költségvetések határozzák meg.

II.1.1. Az ajánlatkérő által nyújtott szolgáltatások

Engedélyek biztosítása:

Sem az 1. rész, sem a 2. rész kiviteli munkálatai nem építésügyi hatósági engedélykötelesek. Erről szóló igazolások az ajánlati dokumentáció részét képezik.

Tulajdonviszonyok:

A fejlesztéssel érintett területek az ajánlatkérő tulajdonában vannak.

Kiviteli tervek (tételes árazatlan költségvetéssel):

1. rész:

Építész tervező: Ludányi Ákos
2643 Diósjenő, Ifjúság utca 37.

Építész társtervező: Zsoldos Mihály
2600 Vác, Széchenyi u. 37.

Terv megnevezése: Rétsági általános iskola homlokzat felújítása, nyílászárók cseréje, kerítés és park építése kiviteli tervdokumentáció

2. rész:

Generál tervező: Kovaterv Kft
3041 Héhalom, Petőfi S. u. 11.

Terv megnevezése: Művelődési ház belső felújítás, akadálymentesítés kiviteli tervdokumentáció

II.2. AZ AJÁNLATKÉRŐ ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖVETELMÉNYEK

II.2.1. Általános minőségi előírások

A Vállalkozónak a munkáját úgy kell végeznie, hogy az ajánlattételi felhívásban és ajánlati dokumentációban – annak minden részére kiterjedően - előírt kötelezettségek maradéktalanul teljesüljenek.

A kiviteli tervben és a tételes árazatlan költségvetési kiírásban előírtaktól eltérő gyártmányú, eredetű, típusú dolog beépítésre a Megrendelő a megvalósítás során az egyenértékűség szigorú betartásával ad lehetőséget.

Mivel a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé teszi meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú "dolog"-ra, való hivatkozást, a Kbt. 58. § (7) bekezdése alapján jelezzük, hogy az Ajánlatkérési dokumentációban megjelenő megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezett gyártmányú, eredetű, típusú "dolog" -gal "egyenértékű" "dolog" is beépíthető.

Az egyenértékűségnek ki kell elégítenie az alábbiakat

- Műszaki paraméterek szempontjából:
Az adott termék megadott műszaki jellemzők vonatkozásában azonos, vagy jobb a hatásfoka, azonos, vagy nagyobb a kopásállósága, stb.
- Üzemeltetési költségek szempontjából:
Azonos, vagy kedvezőbb az azonos időszakra eső karbantartási költség, illetve hosszabb az élettartama.

II.2.2. Minőségbiztosítás, a megfelelés igazolása

A megvalósított létesítmények minőségének az igazolása a Vállalkozó feladatát képezi.

A Vállalkozó köteles a munkák előírt minőségének biztosítása érdekében az ellenőrző vizsgálatok elvégzésére (felszereltség és személyzet vonatkozásában is) alkalmas laboratóriumot biztosítani, illetve megbízni. Ezen laboratóriumban minősítő vizsgálatok akkor végezhetőek, illetve azok eredményei a minőség tanúsítására akkor szolgálhatnak, ha a laboratórium a minőségtanúsítási jogot a vonatkozó országos rendeletek, illetve ágazati szabályozásnak megfelelően megszerezte.

A vállalkozói laboratóriumban, vagy harmadik jogi személy laboratóriumában a Vállalkozónak lehetőséget kell biztosítani a műszaki ellenőr számára külön vizsgálatok elvégzésére vagy elvégeztetésére. A vizsgálatokhoz szükséges kiszolgáló személyzet rendelkezésre bocsátása és azok költsége a Vállalkozót terheli.

Vállalkozó köteles minden minőségi vizsgálatot elvégezni vagy elvégeztetni, amelyet a kiviteli terv előírásai, szabványok v. Műszaki Irányelvek szerint az elkészült szerkezetek, ill. elvégzett munka minőségének bizonyítására el kell végezni, függetlenül attól, hogy a laboratóriuma milyen felszereltségű.

Mind a saját maga által elvégzett (akár munkahelyi, akár központi laboratóriumban), mind a külső közreműködővel elvégeztetett minőségi vizsgálatok költségét a Vállalkozónak kell viselnie.

Felülvizsgálatok és tesztek

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására
2013.03.22. kt ülésére

A Vállalkozónak kell gondoskodnia arról, hogy a minőségellenőrzéssel kapcsolatos illetve egyéb felülvizsgálatok és tesztek végrehajtása megfelelő legyen a Helyszínen és máshol egyaránt, és amennyiben szükséges, a megfelelő javításokat elvégezzék.

A műszaki ellenőr kérheti a készítés alatt lévő munka vizsgálatát, és hogy részt vehessen a vizsgálatnál a szállító telephelyén. A Vállalkozónak megfelelő értesítést kell küldenie a műszaki ellenőrnök a szállítók telephelyén végzett munka és vizsgálati programról, hogy a műszaki ellenőr intézkedhessen a felülvizsgálatról.

A Vállalkozó köteles a beérkezéskor megvizsgálni a helyszínre leszállított gyártott tételeket és anyagokat. Az esetleges hibákról értesíteni kell a műszaki ellenőrt. Kisebb felületi hibák vagy a gyártott tételek hasonló hibái jóváhagyott módon kijavíthatók a műszaki ellenőr megelegetésére. Súlyosabb hibák esetén a tételt vissza kell szállítani a beszállítónak javításra vagy cserére.

A műszaki ellenőr által vagy részére végzett felülvizsgálatok és tesztek nem mentesítik a Vállalkozót a minőségellenőrzéssel kapcsolatos felelőssége alól.

II.2.3. Az ajánlatkérő által meghatározott egyéb követelmények, körülmények a kivitelezési munka során.

Környezet- és természetvédelmi követelmények

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény előírásait betartva a Vállalkozónak munkálatait úgy kell végeznie, hogy a környezetet a lehető legkisebb mértékben zavarják az alkalmazott gépei, továbbá berendezései és technológiai környezetkímélők legyenek.

A Vállalkozó köteles tisztán tartani az építési területek környezetét, valamint azokat a területeket, amelyeket az építés, illetve anyagszállítás érint. A keletkezett szennyezés nem lépheti túl a magyar szabványban (MSZ 21454-1:1983) megengedett határértékeket.

Zajvédelem: A Vállalkozónak hathatós módszereket kell alkalmaznia a munkaterülethez közel fekvő, vagy az odavezető közutakon a sár- vagy iszaplerakódás, egyéb szennyeződés elkerülésére, amit a Létesítménnyel összefüggésben használt járművek, vagy egyéb berendezések okoznak. A Vállalkozónak saját költségére azonnal és folyamatosan el kell távolítania és szállítania minden, az építési forgalom által a közutakra ráakódott sarat és szennyeződést. Külön óvintézkedéseket kell foganatosítani a közterület, valamint a zaj, por vagy egyéb szennyezés megelőzésére.

Alkalmazandó előírások:

- 25/2004. (XII.20.) KvVM rendelet
- 93/2007. (XII.18.) KvVM rendelet
- 27/2008. (XII.3.) KvVM-Eüm együttes rendelet

Az építési munkahelyről, a felvonulási területről és egyéb építéssel érintett területről a felszíni vizeket megfelelő módon el kell vezetni.

A Vállalkozó köteles a zaj- és rezgésártalmaktól az építés és felvonulás, szállítás és egyéb érintett területek környezetében élő lakosságot és építményeket megvédeni. A keletkezett zaj és rezgés mértéke a magyar jogszabályokban [8/2002. (III. 22.) KöM.-EüM. rend.] előírt határértékeket nem haladhatja meg.

Az előírtak be nem tartása esetén keletkezett esetleges károkkal és az illetékes hatóságok bírságolásával kapcsolatos költségek kizárólag a Vállalkozót terhelik.

Minden olyan munkafolyamat megkezdése előtt, mely várhatóan kárt okozhat a környezet építményeiben (vibrálás, tömörítés, bontás, szállítás stb.), Vállalkozó köteles a várható hatásterületet meghatározni (számítással, kísérlettel vagy egyéb módon). Amennyiben a meghatározott hatásterületen belül meglévő épületek, építmények vannak, azok állagfelmérését vállalkozónak el kell végezni (végeztetni) és a munkák során keletkezett károkat az érintett tulajdonosok részére meg kell térítenie.

Munkavégzési időszak korlátozása

A 2. rész tekintetében munkavégzés – munkanapokon a 7-18 órai időszakon túl - csak Rétság Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalával előzetesen egyeztetett és írásban rögzített időpontban végezhető. A Művelődési ház rendezvényeihez igazodva ajánlatkérő fenntartja magának azt a jogot, hogy a munkavégzést 10 nappal korábban előre bejelentett időpontban – térben, és időben nem több mint 48 óra – korlátozza.

Az 1. rész tekintetében munkavégzés az iskolai tanítással összefüggésben kizárólag a nyári tanítási szünetben végezhető. Az előkészítő és befejező munkák kivételével munkavégzés kizárólag 2013. június ...- től végezhető munkanapokon 7-20 óra között, szombati napokon 8-18 óra között.

A megrendelő által nyújtott szolgáltatások

A megrendelő a vállalkozó igénye esetén felvonulási területet tud biztosítani.

Az építési villamos energiát, víz és szennyvíz csatlakozási lehetőséget megrendelő nem biztosít.

Geodéziai munkák

A munkákkal kapcsolatos valamennyi geodéziai munka (pl. felmérés, kitűzés, földmérési jel áthelyezése, stb.) mely a megvalósításához, dokumentáláshoz szükséges a Vállalkozó feladatát képezi.

Ideiglenes szállító- és terelő útvonalak létesítése

A tevékenység magában foglalja az építés során szükségessé váló, és a Műszaki ellenőr által jóváhagyott ideiglenes utak és járdák építését, fenntartását és elbontását.

Ideiglenes forgalomterelés

A tevékenység magában foglalja az építés során szükségessé váló ideiglenes forgalomterelésekkel kapcsolatban felmerülő alábbi feladatokat:

- Táblázás.
- Elkorlátozás

Ideiglenes felvonulás, melléklétesítmények létesítése

A Vállalkozó tevékenysége magában foglalja az összes olyan feladatot és költséget, amely a Vállalkozó felvonulási és technológiai telepével, az ideiglenes melléképítmények létesítésével, üzemeltetésével, fenntartásával és elbontásával kapcsolatos. A Vállalkozó feladata az érvényes környezetvédelmi előírások betartásával az adminisztratív, szociális és egészségügyi létesítmények, munkahelyi raktárak, műhelyek és tárolók, ideiglenes infrastruktúrák kiépítése a szükséges hatósági engedélyekkel és hozzájárulásokkal, őrzésvédelem és a fentiekhez kapcsolódó összes kockázat viselése.

A Vállalkozó feladata továbbá a létesítmény és környezetének ideiglenes biztosítása, beleértve: minden kerítést, őrzést, világítást, sorompót, védőkorlátot, figyelmeztető táblát, forgalomirányítást, valamint a létesítményen előforduló vizekkel kapcsolatos munkákat (vizek védelme, létesítmény védelme a vizektől) és az ezekhez kapcsolódó összes kockázatot és költség viselését.

Felvonulási terület és útvonal eredeti állapotra történő helyreállítása

A létesítmény megvalósítása során használt felvonulási területet és útvonalat folyamatosan tisztán kell tartani, és a munka végeztével feladat az eredeti állapotra történő helyreállítás is.

Közművezetékek kiváltása

A kivitelezés megkezdése előtt a Vállalkozó köteles feltárással vagy egyéb módon meggyőződni a különféle közművezetékek helyzetéről. A közművezetékek közelében végzendő

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

munkák megkezdése előtt, a közművezetékhez történő csatlakozás elkészítésekor a Vállalkozónak a közmű kezelőjének szakfelügyeletét kell biztosítani a munkahelyen, és a felmerülő költségeket az ajánlati árba be kell számítani. Ha a földmunkák készítése során a Vállalkozó esetleg felderítetlen föld alatti közművezetékkel találkozik, a szükséges intézkedés érdekében azonnal értesítenie kell a Műszaki ellenőrt, és meg kell tennie a baleset és kár elkerüléséhez szükséges intézkedéseket. Az ezzel kapcsolatos munkák számláinak kifizetésére a Műszaki ellenőr külön intézkedik a szerződési feltételekben előírtaknak megfelelően. Az átépített vagy épített közművezetéseket a meglévő és megmaradó közművezetésekhöz csatlakoztatni (bekötni) csak üzemszünet alatt lehet. Az üzemszünetet és a szükséges átkötések idejét a Műszaki ellenőrrel kell egyeztetni.

A Vállalkozó feladata, hogy a létesítmény megvalósításának folyamán, bármely érintett ingatlanok közművekkel való folyamatos ellátását az építés teljes időtartama alatt biztosítsa.

A közművek kezelői

A beruházással érintett közművek kezelőinek címei: engedélyes tervben megtalálhatóak. A bontási és építési munkákat csak a közművek üzemeltetői-tulajdonosai bevonásával megkezdett munkaterület átadás-átvétel után, a csatolt nyilatkozatok betartásával lehet megkezdni.

Közterület használat

A munkaterületen túli közterület igénybevétele előtt a Rétság Város Önkormányzata Hivatalától engedélyt kell beszerezni a Vállalkozónak a közterület igénybevételehez, és a területet az engedélyben megadott feltételekkel használhatja.

Bontási munkák

A fel nem használható vagy veszélyesnek minősülő anyagok elszállításáról a befogadó helyekre, a Vállalkozó köteles gondoskodni. A bontott anyagok lerakását a Műszaki ellenőr részére igazolni kell.

Veszélyes hulladék lerakási helyét a Közép-Duna-völgyi Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőséggel (1072 Budapest, Nagydiófa u. 10-12) kell egyeztetni.

Figyelembe veendő szabványok

Valamennyi létesítményt, felszerelést és anyagot úgy kell szolgáltatni, és a munkát is úgy kell kivitelezni és megvizsgálni, hogy megfeleljen a jelen Ajánlati Dokumentációban (kiviteli tervekben), valamint a Magyar Szabványok, Szabályzatok és Műszaki Irányelvek, Műszaki Utasítások által előírt követelményeknek.

Munkavédelmi, tűzvédelmi és biztonságtechnikai feladatok

Az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosítása a Vállalkozó feladata. A kötelezettségeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során az Ajánlattevőnek meg kell felelnie.

Biztosítani kell az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeit az építés minden fázisában és minden munkaműveletnél.

Megfelelő eszközökkel (tájékoztatóval, elkerítéssel, őrzéssel stb.) meg kell előzni, hogy a Helyszín (munkaterület) területére került illetéktelen személy belépjen és az építkezés következtében veszélyes helyzetbe kerüljön vagy balesetet szenvedjen. A munkavégzés folyamán, valamint az elkészült építményeknek ki kell elégíteni a magyar jogszabályokban és szabványokban előírt munkavédelmi, balesetvédelmi és tűzvédelmi követelményeket.

Forgalombiztonsági feladatok az építés során

- Közlekedési pályákon végzett munkák

Üzemelő közút területén végzendő munkákhoz a 19/1994. (V. 31) KHVM rendelet szerint a közút kezelőjének hozzájárulását kell megszerezni a Vállalkozónak.

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

Az építési munkákat a kezelői hozzájárulás feltételeinek megfelelően kell végezni.

A közúton végzendő építési munkák során be kell tartani a közúti közlekedés szabályaira [1/1975. (II. 5.) KPM-BM. és módosításai], az utak forgalmi szabályaira [20/1984. (XII. 21.) KM], az útépitési munkahelyek elkorlátozására [2/2001. (I. 31.) KöViM] vonatkozó rendeletek előírásait, valamint az ÚT 2-1.119:1998 jelű Útügyi Műszaki Előírásban rögzítetteket.

A kezelői hozzájárulási kérelemhez szükséges rajzokat is ezen előírásoknak megfelelően, az építési állapotok és ütemezés figyelembevételével kell a Vállalkozónak jóváhagyásra megküldeni.

Minden, a munkálatok által érintett közlekedési pályán a Vállalkozónak kell felállítania, szükség esetén kivilágítania mindazt, ami a forgalom irányításához, védelméhez és ellenőrzéséhez szükséges, és amellet a felsorolt rendelkezések és előírások tartalmazzak, a közlekedési pályák kezelőinek megelégedésére.

Közlekedési pályák érintett szakaszainak kezelői

- Állami utakon:
Magyar Közút Kht.
3100 Salgótarján, Meredek út 31.
Telefon: (32) 410-411, Fax: (32) 314-630

- Önkormányzati utakon:
2651 Rétság, Rákóczi út 20.

A közbeszerzési műszaki leírásban szereplő előírásokon túl az ajánlatkérő a teljesítésre vonatkozóan az alábbi különleges elvárásokat fogalmazza meg:

A kivitelezési munkák során csak a közlekedési szabályozás szerinti forgalmi terhelés megengedett. A bontási és építési anyagok deponálása – még ideiglenesen sem – megengedett az intézmények bejáratai előtt, közlekedési útvonalain. Az ajánlatkérő a munkavégzést – a városrészben tervezett programjaira tekintettel, előre jelzett módon – ideiglenesen korlátozhatja.

II/B. SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

1. rész

amely létrejött egyrészről

Név: Rétság Város Önkormányzata

Cím : 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Adószám :

Számlaszáma :

Tel.: 06-35/550 100

Fax.: 06-35/350 712

képviseli: Mezőfi Zoltán polgármester, mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

Név: Címe:

Cégjegyzékszám: Adószám:

Számlaszáma:.....

Telefon: Fax:

Képviseli: mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) részéről

(a továbbiakban együttes említésük esetén: Szerződő felek között) az alábbi helyen és napon, a következő feltételekkel:

PREAMBULUM

A Szerződő felek rögzítik, hogy a Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik része alapján - a 122. § (7) bekezdése a) pontja szerinti - közbeszerzési eljárást folytatott le a „Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái” tárgyában.

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére
A Megrendelő a közbeszerzési eljárásban az 1. rész tekintetében - Általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása - a Vállalkozót hirdette ki az eljárás nyertesének.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződést a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel az ajánlattételi felhívás és az ajánlati dokumentáció – ennek részeként különösen a közbeszerzési műszaki leírás, a kiviteli terv - rendelkezéseire, kiegészítő tájékoztatásra, (adott esetben) valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

1. A szerződés alapjai

Megrendelő megrendeli, **Vállalkozó** elvállalja a:

Rétsági általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása kiviteli munkáit

1.2 A szerződés tárgyát és annak műszaki tartalmát a Megrendelőtől átvett Ajánlati Dokumentáció – annak mellékleteivel - határozza meg.

2. A szerződés összege:

A szerződéses ár a teljesítés időpontjára prognosztizált egyösszegű fix átalány ár, mely a szerződés teljesítése során és időtartamán belül nem változtatható.

Szerződéses Ár (nettó):	... Ft azaz forint
ÁFA 27 %	... Ft azaz forint
Szerződéses Ár (bruttó)	... Ft azaz forint

3. Pótmunka

A Vállalkozó köteles a Megrendelő által igényelt, a létesítmény rendeltetésszerű használatához szükséges pótmunkákat külön díjazás ellenében elvégezni. Pótmunkának minősülnek a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelt munkatételek (191/2009. (IX.15.) Korm.rendelet).

4. Határidők

4.1. A szerződés mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba.

4.2. A szerződés teljesítésének véghatárideje: 2013. augusztus 15.

A szerződés előteljesítése kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása esetén lehetséges.

4.3. A munkaterület átadásának határideje: a szerződés hatálybalépést követő 10 napon belül.

5. Vállalkozó teljesítése

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

5.1. Vállalkozó a munkára (munkanemre) érvényes, valamint a kiviteli tervekben felsorolt szabvány- és technológiai előírásoknak mindenben megfelelő I. osztályú minőségű, az EU-s, ennek hiányában a magyar szabványoknak megfelelő teljesítésre köteles.

Vállalkozónak el kell látnia minden olyan, a szerződésben, valamint az ajánlattételi felhívásban, az ajánlati dokumentációban és az ajánlatában külön nem említett tevékenységet is, mely a szerződés minden tekintetében megfelelő teljesítéshez szükséges.

5.2. Vállalkozó a véglegesen beépített anyagok származási és minőségi bizonylatait köteles a Megrendelő részére átadni. A műbizonylatokat, gépkönyveket, kezelési és karbantartási utasításokat magyar nyelven kell szolgáltatni.

5.3. Vállalkozó a szerződés teljesítésekor Megrendelőnek öt példány megvalósítási tervdokumentációt köteles átadni, úgy, hogy a kiviteli terv fénymásolatán a módosításokat (változtatásokat) átvezeti.

5.4. Vállalkozónak a helyszínen a 191/2009. (IX.15.) sz. Korm. rendelet szerinti építési-szerelési naplót kell vezetnie, a bejegyzések másolatát Megrendelőnek át kell adnia. Az építési naplóbejegyzésre jogosult személyek nevét a szerződés tartalmazza. Az építési napló vezetésére a vonatkozó jogszabályok előírásait be kell tartani.

5.5. Vállalkozó köteles a vonatkozó jogszabályokban és a jelen szerződésben előírt megfelelő vizsgálatok (ellenőrzések, mérések) lefolytatására. Ezek eredményeit írásban át kell adnia a Megrendelőnek.

5.6. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és egyben lehetősége szerint saját hatáskörében eljárni azok elhárítására. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

5.7. Vállalkozónak haladéktalanul meg kell szüntetnie, illetve ki kell javítania minden, a Megrendelő vagy megrendelő képviselőjében eljáró személy által kifogásolt és az építési naplóban, vagy jegyzőkönyvben rögzített hiányosságot, illetve hibát.

5.8. Vállalkozó minden körülmények között köteles garanciát vállalni a személyzetéért, a Megrendelővel és valamennyi hatósággal szemben. Vállalkozó továbbá köteles egyedül felelősséget viselni a személyzet egészsége, higiéniai és biztonsági feltételeinek biztosításáért.

5.9. A Vállalkozó az eltakarásra kerülő munkáknál három munkanappal korábban írásban köteles értesíteni a Megrendelő megbízottját.

5.10. Vállalkozó köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni, az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit jegyzőkönyvben rögzíteni és ebben a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni.

5.11. A Vállalkozó köteles a kivitelezést szigorúan a szerződéssel összhangban végezni, alkalmazkodni és ragaszkodni Megrendelő és képviselője minden utasításához, amely a beruházást érintik, vagy arra vonatkozik.

5.12. A Megrendelő által elrendelt változtatásokat, módosításokat a Vállalkozó köteles befogadni és azokat elvégezni.

5.13. A beruházás kivitelezési körülményeire vonatkozó külső szervek által hatósági jogkörben adott jogszerű utasításokat a Vállalkozó köteles végrehajtani és erről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

5.14. A Vállalkozó köteles a végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet minőségi megfelelőségének vitatottsága esetén, ha a vizsgálat eredménye számára elmarasztaló, annak költségét viselni és a Megrendelő által elrendelt bontást vagy cserét haladéktalanul, költségmentesen elvégezni.

5.15. A Vállalkozó köteles a dokumentált minőségtanúsításokat, mint az építkezés hivatalos ügyiratainak tartozékait az építkezés végéig megőrizni, és a szerződés lezárásával egyidejűleg a Megrendelőnek átadni.

5.16. A Vállalkozó köteles gondoskodni munkaterületen kiépített postai alépítmények, elektromos energia, ivóvíz, telefon, gáz, szennyvíz és csapadékvíz hálózat gondos feltárásáról, keresztezések szakszerű kialakításáról, esetleges újabb közműegyeztetésről, az okozott károk megtérítéséről, a szükséges javítási munkák elvégzéséről.

5.17. A Vállalkozó köteles az építési helyszínen folyamatosan biztosítani egy általa meghatalmazott, az építés vezetésére és felügyeletére alkalmas személyt. Vállalkozó köteles a meghatalmazott képviselőjét haladéktalanul eltávolítani és másikat, a Megrendelő által jóváhagyott személlyel pótolni, ha a Megrendelő a képviselőt feladatai ellátására nem tartja megfelelőnek és erről a Vállalkozót, a kifogás indokait is megnevezve írásban értesíti.

5.18. Vállalkozó köteles az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló 4/2002. (II.20.) SzCsM-EüM együttes rendeletben foglaltakat betartani.

6. Minőségbiztosítás

6.1. A Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő- és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a *vonatkozó Normatív Dokumentumoknak*, azaz az Európai Unió, ennek hiányában a *Magyar Állami Szabványoknak, Ágazati Szabványoknak, Nemzeti Irányelveknek, Műszaki Előírásoknak, Gyártói Műszaki Specifikációban* meghatározott követelményeknek. Ezekon felül a Vállalkozó az érvényes magyar építésügyi, egészségügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi hatósági előírásokat is be kell tartani.

6.2. Vállalkozó a kivitelezés során csak Magyarországon alkalmazási engedéllyel bíró I. osztályú anyagot, szerelvényt, készüléket és berendezést használhat fel. Vállalkozó szolgáltatja az esetlegesen felmerülő költségek vállalásával a beépített anyagok és berendezések műbizonylatait, kezelési és karbantartási utasításait.

7. A munka átvétele

7.1. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyv készül.

A Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni a Megrendelőnek az átadási dokumentációt.

Az átadási dokumentáció tartalmazza:

Az átadási tervet („D” terv), azaz a létesítmények tényleges megvalósult állapotának műszaki terveit 5 példányban, valamint az átadási dokumentációt magyar nyelven, ezen belül az alábbi dokumentumokat is:

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

- mérési jegyzőkönyvek 3 pld.
- szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyvek 3 pld,
- a beépített anyagok műbizonylatai 3 pld,
- kivitelezői nyilatkozatok, felelős műszaki vezetői nyilatkozatok.
- a jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (cég neve, címe, telefonszáma),

minden olyan levelezés, jegyzőkönyvi másolat, amely a kivitelezéssel kapcsolatban információkkal bír a későbbi vitás kérdések eldöntésére, illetve a használatba vételre.

A sikertelen átadás-átvételi eljárások költségei a Vállalkozót terhelik.

7.2.A vállalkozás akkor tekintendő teljesítettnek, ha:

- a létesítmény I. osztályú minőségben, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban elkészült,
- a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeresen lezárult, az ezt igazoló jegyzőkönyvet a felek jogosult képviselői aláírták,
- az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban előír egyéb feltételek teljesültek,
- és az üzemszerű használathoz kötődő dokumentációs munkarészeket, nyilatkozatokat Vállalkozó megrendelő részére átadta.

7.3. Megrendelőnek joga van az átvételi jegyzőkönyvben a hiányok megszüntetésére vonatkozó határidőket megjelölni. Ezek a határidők azonban nincsenek befolyással a szerződés kötbér megállapításaira, a késedelemből fakadó egyéb Megrendelői kártérítési igényre.

7.4. A Vállalkozó a szerződés határidőre történő nem teljesítése esetén köteles a határidő lejártát követő öt napon belül megrendelő által is elfogadott póthatáridőt megjelölni, illetve vállalni.

8. Szavatosság és jótállás

8.1. Vállalkozó garanciát vállal azért, hogy a megvalósított létesítmény mentes az anyagminőségből, gyártásból, vagy a Vállalkozó bármely tevékenységéből, illetve mulasztásából adódó mindazon hibáktól, melyek a rendeltetésszerű használat során előállhatnak. Vállalkozó a részére átadott terv esetleges hibáiról, hiányosságairól köteles Megrendelőt tájékoztatni, és a tervtől való eltéréshez engedélyt kérni.

8.2. Vállalkozó jótállása a szerződés szerinti létesítményre vonatkozóan a sikeres műszaki átadás-átvételtől kezdődik, és általánosságban, mindenre kiterjedően 12 hónapig tart.

8.3. Vállalkozó köteles a jótállási időn belül keletkezett hibát haladéktalanul kijavítani. A kijavított, illetve kicserélt berendezésekre a Vállalkozó jótállását kiterjeszti.

8.4. A jótállási időszak vége előtt Vállalkozó részt vesz a Megrendelő által összehívott utólagos műszaki felülvizsgálaton. A felülvizsgálat jegyzőkönyvében feltüntetett hibák kijavítása, illetve hiányosságok megszüntetése Vállalkozó jótállási kötelezettségét képezi.

8.5. Vállalkozó a termékfelelősségről szóló 1993. évi X. törvény alapján felel az általa szállított berendezések hibája által okozott kárért.

Vállalkozó általános szavatossági kötelezettségére a Ptk. rendelkezései az irányadóak, egyebekben az egyes épületszerkezetek és azok létrehozásánál felhasználásra kerülő termékek kötelező alkalmassági idejéről szóló [11/1985. \(VI.22.\) ÉVM-IpM-KM-MÉM-BkM számú együttes rendelet](#) rendelkezései, az egyes nyomvonal-jellegű építményszerkezetek köte-

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére
lező alkalmassági idejéről szóló [12/1988.\(XII.26.\) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM számú együttes rendelet](#) rendelkezései az irányadóak.

8.6. Jótállási biztosíték

8.6.1. A jótállási (jótelteljesítési) biztosíték szolgál Megrendelő biztosítékául arra az esetre, ha a Vállalkozó nem végezné el a megállapított jótállási körbe tartozó hiányosságok javítását a megadott határidőn belül. Megrendelő a jótállási biztosíték összegét – tekintet nélkül a Vállalkozó, vagy bárki más ellenvetésére – igénybe veheti, amennyiben a Vállalkozó nem teljesíti jótállási kötelezettségét. Ebben az esetben Megrendelő a jótállási biztosítékból jogosult a meghibásodott elemeket kijavítani, illetve eredeti állapotnak megfelelően helyreállítani.

8.6.2. Jótállási biztosíték összege: Ft.

8.6.3. A Vállalkozó a jótállási biztosítékot legkésőbb a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjában adja át Megrendelő részére, és a teljes és általános jótállási időszakot követő 30 napig kell hatályban maradnia.

8.6.4. Ha a jótállási időszakban a Vállalkozó a Megrendelő utasítására sem tesz eleget jótállási kötelezettségének, Megrendelő jogosult a biztosítékot igénybe venni, és felmerült kárát abból megtéríteni.

9. Megrendelő tevékenységei

Megrendelő jelen szerződés teljesítése során végzendő tevékenységei az alábbiak:

9.1. Minőségellenőrzés

Megrendelő a szerződés tárgyában meghatározott munkák vonatkozásában helyszínen minőségellenőrzést végez, a tapasztalt hiányosságokat, hibákat az építési naplóban rögzíti. Megrendelő minőségellenőri tevékenysége semmilyen módon nem érinti Vállalkozó felelősségét a szerződés mindenben megfelelő teljesítésére.

9.2. Megrendelő kötelezettségei

A Megrendelő az alábbi dokumentációkat adja át Vállalkozónak:

- 5 pld. kiviteli terv

Megrendelő a munkaterületet kivitelezésre alkalmas állapotban a Vállalkozónak átadja.

Megrendelő köteles a munkát folyamatosan ellenőrizni és azt legalább 10 naponként az építési naplóban igazolni. A mennyiségre és a minőségre tett megállapításait az építési naplóban kell rögzíteni.

9.3. Megrendelő jogai

- Jelen szerződésben foglalt munkák mennyiségét növelni vagy csökkenteni, önálló munkarészeket, rendszereket ideiglenesen vagy véglegesen elhagyni, Vállalkozó érdekeinek figyelembe vételével.
- A munkák bármely részét, bármilyen időbeli sorrend szerint megváltoztatni (a technológiát figyelembe véve és előzetesen egyeztetve a Vállalkozóval).
- A munkák bármely részei szintjét, vonalvezetését, helyzetét és méreteit megváltoztatni, úgy, hogy az ezzel járó költségeltérést Vállalkozóval köteles egyeztetni.
- A beépítésre kerülő anyagok, berendezések kiválasztásában részt venni és dönteni.

Ha a Megrendelő fentiekben deklarált jogánál fogva a szerződés tartalmában változásokat rendel el, úgy ezek elrendelésénél figyelembe kell vennie az ajánlati dokumentáció által behatárolt lehetőségeket, a Vállalkozó ajánlatában foglaltakat és a műszaki indokoltságot.

10. Fizetési feltételek

10.1. Megrendelő az általa teljesítendő ellenszolgáltatást szállítói finanszírozással teljesíti. A Vállalkozó egy végszámlát köteles kiállítani.

10.2. A Vállalkozó szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő, a műszaki ellenőr által leigazolt számlája a megrendelő általi kézhezvételtől számított időponttól számítva - a Kbt. 130. § (3) bekezdésében foglalt **30 napos** fizetési határidővel - átutalással kerül kiegyenlítésre. Amennyiben a Megrendelő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe, úgy az ellenszolgáltatás teljesítése az építési beruházások közbeszerzéseinek részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII.23.) Korm.rendelet (a továbbiakban: 306/2011. (XII.23.) Korm.rendelet) 14. § (1) – (3) bekezdése szerint történik.

10.3. A Vállalkozó a számlákat a teljesítés időpontjában hatályos ÁFA szabályok szerint ÁFA-val növelt összeggel kell, hogy kiállítsa.

10.4. A Vállalkozó a jelen szerződés ellenértékére eső elszámolható költség - az általa az Ajánlatban megjelölt - %-ának megfelelő, forint, azaz forint előlegre jogosult előlegbiztosíték ellenében. Az előlegbiztosíték mértéke az előleg összege, csökkentve az ellenértékre eső elszámolható költség **10%**-ával. Az előleg kifizetésének feltétele, hogy az előlegnyújtásra vonatkozó kérelemmel együtt a Vállalkozó benyújtsa az előleg visszafizetési biztosítékot is a Közreműködő Szervezet (a továbbiakban: KSZ) részére. Vállalkozó köteles biztosítani, hogy az előleg visszafizetési biztosíték érvényben marad és lehívható mindazon időpontig, amíg az előleg összege visszafizetésre nem kerül.

10.4.1. A biztosíték szolgáltatásának kötelezettségét a *2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről* szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 4/2011. (I.28.) Korm.rendelet) 57.§ (1d) bekezdése alapján kell teljesíteni. Az ellenérték változása a szerződés teljesítése során az előleg összegét nem érinti.

10.4.2. Az előleg kifizetése a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12.§ szerinti határidőben, a 4/2011. (I.28.) Korm.rendelet 57. § (1) bekezdés (1e)-(1g) pontja szerint történik. Az előleg igényléséhez előlegbekérő levél is szükséges. Az előleget a Vállalkozó közvetlenül a KSZ-től igényelheti meg, a Megrendelő egyidejű értesítése mellett. A megrendelő az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg igénylés a Megrendelő részéről elfogadottnak minősül.

A Vállalkozó köteles a folyósított szállítói előlegről számlát kiállítani és azt a Megrendelő részére megküldeni. A Megrendelő köteles a Vállalkozó által megküldött előleg-számlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és annak általa hitelesített másolati példányát a KSZ részére időközi kifizetési igénylés keretében megküldeni.

10.4.3. A Vállalkozó köteles a részére folyósított szállítói előleg összegét a szerződés céljával és tartalmával összhangban felhasználni. Az előleg a végszámlával együtt kerül elszámolásra. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a KSZ a szállítói előleg felhasználást jogosult ellenőrizni, és annak kapcsán – ideértve a Vállalkozó szerződésszegésének eseteit is – fenntartja magának a jogot a szállítói előlegnek a szerződés céljával és tartalmával nem összeegyeztethető módon történő felhasználása vagy hasznosítása esetén a szállítói előleg visszakövetelésére, valamint annak visszafizetése hiányában a biztosíték lehívására.

10.5 A Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

Továbbá a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

10.6. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozót a Ptk. 301. § szerint késedelmi kamat illeti meg, melynek mértéke a jegybanki alapkamattal megegyezik.

10.7. Szerződő felek tudomásul veszik hogy jelen szerződés és ennek teljesítése az Art. 36/A és 36/B §-ának hatálya alá esik. A Vállalkozó írásban köteles tájékoztatni a Megrendelőt, amennyiben a köztartozásmentes adózók nyilvántartásában nem szerepel, onnan kikerül.

11. A szerződés módosítása

A Szerződő felek a szerződést csak a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 132. §-ában foglalt feltételek teljesülése esetén – kétoldalú és cégszerűen aláírt megállapodással – módosíthatják.

12. Vállalkozó közreműködői

Vállalkozó az ajánlatában és Kbt-ben foglaltak figyelembevételével jogosult alvállalkozókat igénybe venni.

Alvállalkozó igénybevétele semmilyen módon nem mentesíti Vállalkozót a szerződésben rögzített kötelezettségei és felelőssége alól.

13. Kapcsolattartás

Vállalkozó és Megrendelő a létesítmény határidőre és megfelelő minőségben történő megvalósítása érdekében szoros kapcsolat tartanak. A Megrendelő a munkát a műszaki ellenőr útján ellenőrzi.

A megrendelő képviselői:

Név :
Cím :
Telefon/fax. :
e-mail :

A műszaki ellenőr neve, címe és telefonszáma:

Név :
Cím :
Telefon/fax. :
e-mail :

A vállalkozó képviselői:

Név :
Cím :
Telefon/fax. :
e-mail :

Felek nyilatkozataikat egymással írásban kötelesek közölni (ajánlott levél, telefax, építési-szerelési napló).

- A Tervező naplóbejegyzéseit a Megrendelő hivatalos képviselőjének ellenjegyezni szükséges. A Vállalkozó a bejegyzésekre három munkanapon belül köteles válaszolni.

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

- A kivitelezés során felmerült módosítási igényeket a Vállalkozónak a Megrendelő műszaki ellenőrével minden esetben, a Tervezővel szükség szerint kell egyeztetni. Az elfogadott módosításokat a Vállalkozónak kell minden esetben a Tervező részére átadni, a módosításoknak a kiviteli tervekre történő átvezetése céljából.

14. Késedelmes teljesítés

14.1. A Vállalkozó minden, a teljesítést akadályozó, késleltető körülményről haladéktalanul köteles Megrendelőt írásban értesíteni, melyben jeleznie kell a késedelem okát és várható időtartamát is. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért vállalkozó felel.

14.2. Vállalkozó a saját hibájából adódó, a véghatáridőt érintő késedelmes teljesítése esetén Megrendelőnek kötbérfizetési kötelezettséggel tartozik.

14.2.1. A Vállalkozó által fizetendő késedelmi kötbér mértéke minden késedelmes nap után 90.000.- Ft. A késedelmi kötbér maximuma a napi késedelmi kötbér 30 szorosa.

14.3. Megrendelő a szerződésben vállalt kötbért meghaladó egyéb károkat is érvényesíthet, amelyek bizonyíthatóan a Vállalkozó hibájából vagy mulasztásából származnak.

15. Vagyon-és felelősségbiztosítás

A Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik olyan legalább 5 millió forint/káresemény és legalább 20 millió forint/év kártérítési határösszegű általános építőipari felelősségbiztosítással, amely fedezetet nyújt a projekt megvalósításával összefüggésben keletkező, a Megrendelőt vagy harmadik személyt ért károk megtérítésére.

16. Egyéb feltételek

16.1. A Vállalkozónak átadott összes terv, dokumentáció a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül tovább nem adhatók, a szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.

16.2. A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítése során eleget tenni azon kötelezettségének, hogy az ajánlatában megnevezett közlekedési építmények felelős műszaki vezetője - szakember igazoltan rendelkezzen a jogszabályban előírt MV-Ép/A vagy MV-Ép/B szakterületen érvényes felelős műszaki vezetői jogosultsággal.

16.3. Ha a Megrendelő bizonyos tevékenységek elvégzését igazolja, ez nem minősül teljesítésnek (átvételnak) csak akkor, ha ezt a Szerződő felek kifejezetten kinyilvánítják és a megfelelő eljárást lefolytatják.

16.4. Pótmunka elrendelése esetén a Vállalkozó írásban közli vállalásának feltételeit, melynek egyeztetése után a Szerződő felek jelen szerződést kiegészítik, módosítják vagy a pótmunkára külön szerződést kötnek – az érvényes jogszabályi feltételek mellett.

16.5. A Megrendelő a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására.

Vállalkozó részéről a szerződés súlyos megsértését jelenti különösen:

a) az általános minőségi követelmények, a teljesítésre irányadó jogszabályi rendelkezések, a szerzői jogokra vonatkozó feltételek, a felhasználói jogosultságok átruházásra vonatkozó előírások, a Vállalkozói kötelezettségek és az együttműködési szabályok,

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

- illetve az ajánlatban megjelölt szakemberek teljesítésben való részvételére vonatkozó kötelezettségek megsértése,
- b) a Megrendelő által igényelt tevékenységek, illetve a létrehozott eredmény lényeges és ismétlődő súlyos hibája, vagy a Megrendelő által meghatározott teljesítési határidő(k), póthatáridők többszöri elmulasztása vagy az együttműködési/tájékoztatási kötelezettség elmulasztása,
 - c) a szerződés Vállalkozó részéről történt jogellenes felmondása,
 - d) a Vállalkozó elleni csőd-, illetve felszámolási eljárás megindítása
 - e) A Vállalkozó a Kbt. 125. § (5) bekezdése szerinti magatartást megvalósítja.

16.6. A Vállalkozó a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására.

Megrendelő részéről a szerződés súlyos megsértését jelenti különösen:

- a) az együttműködési szabályoknak a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését lehetetlenné tevő megsértése,
- b) ha a Megrendelő a Vállalkozó fizetési felszólítása ellenére esedékessé vált fizetési kötelezettségének neki felróható módon az esedékességi időpontot követő 60 napot meghaladóan sem tesz eleget.

17. Vitás kérdések rendezése

17.1. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az esetleges vitás kérdéseket mindenkor igyekeznek egyeztető tárgyalások útján békésen rendezni, csak ezt követően fordulnak bírósághoz.

17.2. A Szerződő felek a közöttük felmerülő vitás kérdések eldöntésére – értékhatártól függetlenül - a **Rétsági Járási Bíróság** vagy a Balassagyarmati Törvényszék illetékességét kötik ki.

17.3. A jelen szerződésben nem rögzített kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen szerződést a Szerződő felek képviselői elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Hely, keltezés

Megrendelő	Vállalkozó
.....
Mezőfi Zoltán polgármester	Képviselő

II/B. SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

2. rész

amely létrejött egyrészről

Név: Rétság Város Önkormányzata

Cím : 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Adószám :

Számlaszáma :

Tel.: 06-35/550 100

Fax.: 06-35/350 712

képviseli: Mezőfi Zoltán polgármester, mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére
másrészről

Név: Címe:

Céggjegyzékszám: Adószám:

Számlaszáma:.....

Telefon: Fax:

Képviseli: mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) részéről
(a továbbiakban együttes említésük esetén: Szerződő felek között) az alábbi helyen és napon, a következő feltételekkel:

PREAMBULUM

A Szerződő felek rögzítik, hogy a Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik része alapján - a 122. § (7) bekezdése a) pontja szerinti - közbeszerzési eljárást folytatott le a „Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái” tárgyában.

A Megrendelő a közbeszerzési eljárásban a 2. rész tekintetében - Művelődési ház részleges belső felújítása, részleges akadálymentesítése - a Vállalkozót hirdette ki az eljárás nyertesének.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződést a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel az ajánlattételi felhívás és az ajánlati dokumentáció – ennek részeként különösen a közbeszerzési műszaki leírás, a kiviteli terv - rendelkezéseire, kiegészítő tájékoztatásra, (adott esetben) valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

1. A szerződés alapjai

Megrendelő megrendeli, **Vállalkozó** elvállalja a:

Rétsági művelődési ház részleges belső felújítása és részleges akadálymentesítése kiviteli munkáit

1.2 A szerződés tárgyát és annak műszaki tartalmát a Megrendelőtől átvett Ajánlati Dokumentáció – annak mellékleteivel - határozza meg.

2. A szerződés összege:

A szerződéses ár a teljesítés időpontjára prognosztizált egyösszegű fix átalány ár, mely a szerződés teljesítése során és időtartamán belül nem változtatható.

Szerződéses Ár (nettó):	... Ft azaz forint
ÁFA 27 %	... Ft azaz forint
Szerződéses Ár (bruttó)	... Ft azaz forint

3. Pótmunka

A Vállalkozó köteles a Megrendelő által igényelt, a létesítmény rendeltetészerű használatához szükséges pótmunkákat külön díjazás ellenében elvégezni. Pótmunkának

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására
2013.03.22. kt ülésére
minősülnek a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelt munkatételek (191/2009. (IX.15.) Korm.rendelet).

4. Határidők

4.1. A szerződés mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba.

4.2. A szerződés teljesítésének véghatárideje: 2013. augusztus 15.

A szerződés előteljesítése kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása esetén lehetséges.

4.3. A munkaterület átadásának határideje: a szerződés hatálybalépést követő 10 napon belül.

5. Vállalkozó teljesítése

5.1. Vállalkozó a munkára (munkanemre) érvényes, valamint a kiviteli tervekben felsorolt szabvány- és technológiai előírásoknak mindenben megfelelő I. osztályú minőségű, az EU-s, ennek hiányában a magyar szabványoknak megfelelő teljesítésre köteles.

Vállalkozónak el kell látnia minden olyan, a szerződésben, valamint az ajánlattételi felhívásban, az ajánlati dokumentációban és az ajánlatában külön nem említett tevékenységet is, mely a szerződés minden tekintetében megfelelő teljesítéshez szükséges.

5.2. Vállalkozó a véglegesen beépített anyagok származási és minőségi bizonylatait köteles a Megrendelő részére átadni. A műbizonylatokat, gépkönyveket, kezelési és karbantartási utasításokat magyar nyelven kell szolgáltatni.

5.3. Vállalkozó a szerződés teljesítésekor Megrendelőnek öt példány megvalósítási tervdokumentációt köteles átadni, úgy, hogy a kiviteli terv fénymásolatán a módosításokat (változtatásokat) átvezeti.

5.4. Vállalkozónak a helyszínen a 191/2009. (IX.15.) sz. Korm. rendelet szerinti építési-szerelési naplót kell vezetnie, a bejegyzések másolatát Megrendelőnek át kell adnia. Az építési naplóbejegyzésre jogosult személyek nevét a szerződés tartalmazza. Az építési napló vezetésére a vonatkozó jogszabályok előírásait be kell tartani.

5.5. Vállalkozó köteles a vonatkozó jogszabályokban és a jelen szerződésben előírt megfelelő vizsgálatok (ellenőrzések, mérések) lefolytatására. Ezek eredményeit írásban át kell adnia a Megrendelőnek.

5.6. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és egyben lehetősége szerint saját hatáskörében eljárni azok elhárítására. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

5.7. Vállalkozónak haladéktalanul meg kell szüntetnie, illetve ki kell javítania minden, a Megrendelő vagy megrendelő képviselőjében eljáró személy által kifogásolt és az építési naplóban, vagy jegyzőkönyvben rögzített hiányosságot, illetve hibát.

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

5.8. Vállalkozó minden körülmények között köteles garanciát vállalni a személyzetéért, a Megrendelővel és valamennyi hatósággal szemben. Vállalkozó továbbá köteles egyedül felelősséget viselni a személyzet egészsége, higiéniai és biztonsági feltételeinek biztosításáért.

5.9. A Vállalkozó az eltakarásra kerülő munkáknál három munkanappal korábban írásban köteles értesíteni a Megrendelő megbízottját.

5.10. Vállalkozó köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni, az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit jegyzőkönyvben rögzíteni és ebben a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni.

5.11. A Vállalkozó köteles a kivitelezést szigorúan a szerződéssel összhangban végezni, alkalmazkodni és ragaszkodni Megrendelő és képviselője minden utasításához, amely a beruházást érintik, vagy arra vonatkozik.

5.12. A Megrendelő által elrendelt változtatásokat, módosításokat a Vállalkozó köteles befogadni és azokat elvégezni.

5.13. A beruházás kivitelezési körülményeire vonatkozó külső szervek által hatósági jogkörben adott jogszerű utasításokat a Vállalkozó köteles végrehajtani és erről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

5.14. A Vállalkozó köteles a végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet minőségi megfelelőségének vitatottsága esetén, ha a vizsgálat eredménye számára elmarasztaló, annak költségét viselni és a Megrendelő által elrendelt bontást vagy cserét haladéktalanul, költségmentesen elvégezni.

5.15. A Vállalkozó köteles a dokumentált minőségtanúsításokat, mint az építkezés hivatalos ügyiratainak tartozékait az építkezés végéig megőrizni, és a szerződés lezárásával egyidejűleg a Megrendelőnek átadni.

5.16. A Vállalkozó köteles gondoskodni munkaterületen kiépített postai alépítmények, elektromos energia, ivóvíz, telefon, gáz, szennyvíz és csapadékvíz hálózat gondos feltárásáról, keresztezések szakszerű kialakításáról, esetleges újabb közműegyeztetésről, az okozott károk megtérítéséről, a szükséges javítási munkák elvégzéséről.

5.17. A Vállalkozó köteles az építési helyszínen folyamatosan biztosítani egy általa meghatalmazott, az építés vezetésére és felügyeletére alkalmas személyt. Vállalkozó köteles a meghatalmazott képviselőjét haladéktalanul eltávolítani és másikat, a Megrendelő által jóváhagyott személlyel pótolni, ha a Megrendelő a képviselőt feladatai ellátására nem tartja megfelelőnek és erről a Vállalkozót, a kifogás indokait is megnevezve írásban értesíti.

5.18. Vállalkozó köteles az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló 4/2002. (II.20.) SzCsM-EüM együttes rendeletben foglaltakat betartani.

6. Minőségbiztosítás

6.1. A Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő- és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a *vonatkozó Normatív Dokumentumoknak*, azaz az Európai Unió, ennek hiányában a *Magyar Állami Szabványoknak, Ágazati Szabványoknak, Nemzeti Irányelveknek, Műszaki Előírásoknak,*

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére
Gyártói Műszaki Specifikációban meghatározott követelményeknek. Ezen felül a Vállalkozó az érvényes magyar építésügyi, egészségügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi hatósági előírásokat is be kell tartani.

6.2. Vállalkozó a kivitelezés során csak Magyarországon alkalmazási engedéllyel bíró I. osztályú anyagot, szerelvényt, készüléket és berendezést használhat fel. Vállalkozó szolgáltatja az esetlegesen felmerülő költségek vállalásával a beépített anyagok és berendezések műbizonylatait, kezelési és karbantartási utasításait.

7. A munka átvétele

7.1. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyv készül.

A Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni a Megrendelőnek az átadási dokumentációt.

Az átadási dokumentáció tartalmazza:

Az átadási tervet („D” terv), azaz a létesítmények tényleges megvalósult állapotának műszaki terveit 5 példányban, valamint az átadási dokumentációt magyar nyelven, ezen belül az alábbi dokumentumokat is:

- mérési jegyzőkönyvek 3 pld.
- szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyvek 3 pld,
- a beépített anyagok műbizonylatai 3 pld,
- kivitelezői nyilatkozatok, felelős műszaki vezetői nyilatkozatok.
- a jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (cég neve, címe, telefonszáma),

minden olyan levelezés, jegyzőkönyvi másolat, amely a kivitelezéssel kapcsolatban információkkal bír a későbbi vitás kérdések eldöntésére, illetve a használatba vételre.

A sikertelen átadás-átvételi eljárások költségei a Vállalkozót terhelik.

7.2. A vállalkozás akkor tekintendő teljesítettnek, ha:

- a létesítmény I. osztályú minőségben, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban elkészült,
- a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeresen lezárult, az ezt igazoló jegyzőkönyvet a felek jogosult képviselői aláírták,
- az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban előírt egyéb feltételek teljesültek,
- és az üzemszerű használatához kötődő dokumentációs munkarészeket, nyilatkozatokat Vállalkozó megrendelő részére átadta.

7.3. Megrendelőnek joga van az átvételi jegyzőkönyvben a hiányok megszüntetésére vonatkozó határidőket megjelölni. Ezek a határidők azonban nincsenek befolyással a szerződés kötbér megállapításaira, a késedelemből fakadó egyéb Megrendelői kártérítési igényre.

7.4. A Vállalkozó a szerződés határidőre történő nem teljesítése esetén köteles a határidő lejártát követő öt napon belül megrendelő által is elfogadott póthatáridőt megjelölni, illetve vállalni.

8. Szavatosság és jótállás

8.1. Vállalkozó garanciát vállal azért, hogy a megvalósított létesítmény mentes az anyagminőségből, gyártásból, vagy a Vállalkozó bármely tevékenységéből, illetve mulasztásából adódó mindazon hibáktól, melyek a rendeltetésszerű használat során

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére előállhatnak. Vállalkozó a részére átadott terv esetleges hibáiról, hiányosságairól köteles Megrendelőt tájékoztatni, és a tervtől való eltéréshez engedélyt kérni.

8.2. Vállalkozó jótállása a szerződés szerinti létesítményre vonatkozóan a sikeres műszaki átadás-átvételtől kezdődik, és általánosságban, mindenre kiterjedően 12 hónapig tart.

8.3. Vállalkozó köteles a jótállási időn belül keletkezett hibát haladéktalanul kijavítani. A kijavított, illetve kicserélt berendezésekre a Vállalkozó jótállását kiterjeszti.

8.4. A jótállási időszak vége előtt Vállalkozó részt vesz a Megrendelő által összehívott utólagos műszaki felülvizsgálaton. A felülvizsgálat jegyzőkönyvében feltüntetett hibák kijavítása, illetve hiányosságok megszüntetése Vállalkozó jótállási kötelezettségét képezi.

8.5. Vállalkozó a termékfelelősségről szóló 1993. évi X. törvény alapján felel az általa szállított berendezések hibája által okozott kárért.

Vállalkozó általános szavatossági kötelezettségére a Ptk. rendelkezései az irányadóak, egyebekben az egyes épületszerkezetek és azok létrehozásánál felhasználásra kerülő termékek kötelező alkalmassági idejéről szóló [11/1985. \(VI.22.\) ÉVM-IpM-KM-MÉM-BkM számú együttes rendelet](#) rendelkezései, az egyes nyomvonal-jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló [12/1988.\(XII.26.\) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM számú együttes rendelet](#) rendelkezései az irányadóak.

8.6. Jótállási biztosíték

8.6.1. A jótállási (jóteljesítési) biztosíték szolgál Megrendelő biztosítékául arra az esetre, ha a Vállalkozó nem végezné el a megállapított jótállási körbe tartozó hiányosságok javítását a megadott határidőn belül. Megrendelő a jótállási biztosíték összegét – tekintet nélkül a Vállalkozó, vagy bárki más ellenvetésére – igénybe veheti, amennyiben a Vállalkozó nem teljesíti jótállási kötelezettségét. Ebben az esetben Megrendelő a jótállási biztosítékból jogosult a meghibásodott elemeket kijavítani, illetve eredeti állapotnak megfelelően helyreállítani.

8.6.2. Jótállási biztosíték összege: Ft.

8.6.3. A Vállalkozó a jótállási biztosítékot legkésőbb a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjában adja át Megrendelő részére, és a teljes és általános jótállási időszakot követő 30 napig kell hatályban maradnia.

8.6.4. Ha a jótállási időszakban a Vállalkozó a Megrendelő utasítására sem tesz eleget jótállási kötelezettségének, Megrendelő jogosult a biztosítékot igénybe venni, és felmerült kárát abból megtéríteni.

9. Megrendelő tevékenységei

Megrendelő jelen szerződés teljesítése során végzendő tevékenységei az alábbiak:

9.1. Minőségellenőrzés

Megrendelő a szerződés tárgyában meghatározott munkák vonatkozásában helyszínen minőségellenőrzést végez, a tapasztalt hiányosságokat, hibákat az építési naplóban rögzíti. Megrendelő minőségellenőri tevékenysége semmilyen módon nem érinti Vállalkozó felelősségét a szerződés mindenben megfelelő teljesítésére.

9.2. Megrendelő kötelezettségei

A Megrendelő az alábbi dokumentációkat adja át Vállalkozónak:

- 5 pld. kiviteli terv

Megrendelő a munkaterületet kivitelezésre alkalmas állapotban a Vállalkozónak átadja.

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

Megrendelő köteles a munkát folyamatosan ellenőrizni és azt legalább 10 naponként az építési naplóban igazolni. A mennyiségre és a minőségre tett megállapításait az építési naplóban kell rögzíteni.

9.3. Megrendelő jogai

- Jelen szerződésben foglalt munkák mennyiségét növelni vagy csökkenteni, önálló munkarészeket, rendszereket ideiglenesen vagy véglegesen elhagyni, Vállalkozó érdekeinek figyelembe vételével.

- A munkák bármely részét, bármilyen időbeli sorrend szerint megváltoztatni (a technológiát figyelembe véve és előzetesen egyeztetve a Vállalkozóval).

- A munkák bármely részei szintjét, vonalvezetését, helyzetét és méreteit megváltoztatni, úgy, hogy az ezzel járó költségterést Vállalkozóval köteles egyeztetni.

- A beépítésre kerülő anyagok, berendezések kiválasztásában részt venni és dönteni.

Ha a Megrendelő fentiekben deklarált jogánál fogva a szerződés tartalmában változásokat rendel el, úgy ezek elrendelésénél figyelembe kell vennie az ajánlati dokumentáció által behatárolt lehetőségeket, a Vállalkozó ajánlatában foglaltakat és a műszaki indokoltságot.

10. Fizetési feltételek

10.1. Megrendelő az általa teljesítendő ellenszolgáltatást szállítói finanszírozással teljesíti. A Vállalkozó egy végszámlát köteles kiállítani.

10.2. A Vállalkozó szerződés szerű és a jogszabályoknak megfelelő, a műszaki ellenőr által leigazolt számlája a megrendelő általi kézhezvételtől számított időponttól számítva - a Kbt. 130. § (3) bekezdésében foglalt **30 napos** fizetési határidővel - átutalással kerül kiegyenlítésre. Amennyiben a Megrendelő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe, úgy az ellenszolgáltatás teljesítése az építési beruházások közbeszerzéseinek részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII.23.) Korm.rendelet (a továbbiakban: 306/2011. (XII.23.) Korm.rendelet) 14. § (1) – (3) bekezdése szerint történik.

10.3. A Vállalkozó a számlákat a teljesítés időpontjában hatályos ÁFA szabályok szerint ÁFA-val növelt összeggel kell, hogy kiállítsa.

10.4. A Vállalkozó a jelen szerződés ellenértékére eső elszámolható költség - az általa az Ajánlatban megjelölt - %-ának megfelelő, forint, azaz forint előlegre jogosult előlegbiztosíték ellenében. Az előlegbiztosíték mértéke az előleg összege, csökkentve az ellenértékre eső elszámolható költség **10%**-ával. Az előleg kifizetésének feltétele, hogy az előlegnyújtásra vonatkozó kérelemmel együtt a Vállalkozó benyújtsa az előleg visszafizetési biztosítékot is a Közreműködő Szervezet (a továbbiakban: KSZ) részére. Vállalkozó köteles biztosítani, hogy az előleg visszafizetési biztosíték érvényben marad és lehívható mindazon időpontig, amíg az előleg összege visszafizetésre nem kerül.

10.4.1. A biztosíték szolgáltatásának kötelezettségét a *2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről* szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 4/2011. (I.28.) Korm.rendelet) 57.§ (1d) bekezdése alapján kell teljesíteni. Az ellenérték változása a szerződés teljesítése során az előleg összegét nem érinti.

10.4.2. Az előleg kifizetése a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12.§ szerinti határidőben, a 4/2011. (I.28.) Korm.rendelet 57. § (1) bekezdés (1e)-(1g) pontja szerint történik. Az előleg igényléséhez előlegbekérő levél is szükséges. Az előleget a Vállalkozó közvetlenül a KSZ-től igényelheti meg, a Megrendelő egyidejű értesítése mellett. A megrendelő az értesítéstől

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg igénylés a Megrendelő részéről elfogadottnak minősül.

A Vállalkozó köteles a folyósított szállítói előlegről számlát kiállítani és azt a Megrendelő részére megküldeni. A Megrendelő köteles a Vállalkozó által megküldött előleg-számlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és annak általa hitelesített másolati példányát a KSZ részére időközi kifizetési igénylés keretében megküldeni.

10.4.3. A Vállalkozó köteles a részére folyósított szállítói előleg összegét a szerződés céljával és tartalmával összhangban felhasználni. Az előleg a végszámlával együtt kerül elszámolásra. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a KSZ a szállítói előleg felhasználást jogosult ellenőrizni, és annak kapcsán – ideértve a Vállalkozó szerződésszegésének eseteit is – fenntartja magának a jogot a szállítói előlegnek a szerződés céljával és tartalmával nem összeegyeztethető módon történő felhasználása vagy hasznosítása esetén a szállítói előleg visszakövetelésére, valamint annak visszafizetése hiányában a biztosíték lehívására.

10.5 A Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

Továbbá a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

10.6. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozót a Ptk. 301. § szerint késedelmi kamat illeti meg, melynek mértéke a jegybanki alapkamattal megegyezik.

10.7. Szerződő felek tudomásul veszik hogy jelen szerződés és ennek teljesítése az Art. 36/A és 36/B §-ának hatálya alá esik. A Vállalkozó írásban köteles tájékoztatni a Megrendelőt, amennyiben a köztartozásmentes adózók nyilvántartásában nem szerepel, onnan kikerül.

11. A szerződés módosítása

A Szerződő felek a szerződést csak a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 132. §-ában foglalt feltételek teljesülése esetén – kétoldalú és cégszerűen aláírt megállapodással – módosíthatják.

12. Vállalkozó közreműködői

Vállalkozó az ajánlatában és Kbt-ben foglaltak figyelembevételével jogosult alvállalkozókat igénybe venni.

Alvállalkozó igénybevétele semmilyen módon nem mentesíti Vállalkozót a szerződésben rögzített kötelezettségei és felelőssége alól.

13. Kapcsolattartás

Vállalkozó és Megrendelő a létesítmény határidőre és megfelelő minőségben történő megvalósítása érdekében szoros kapcsolat tartanak. A Megrendelő a munkát a műszaki ellenőr útján ellenőrzi.

A megrendelő képviselői:

Név :

Cím :

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására 2013.03.22. kt ülésére

Telefon/fax. :

e-mail :

A műszaki ellenőr neve, címe és telefonszáma:

Név :

Cím :

Telefon/fax. :

e-mail :

A vállalkozó képviselői:

Név :

Cím :

Telefon/fax. :

e-mail :

Felek nyilatkozataikat egymással írásban kötelesek közölni (ajánlott levél, telefax, építési-szerelési napló).

- A Tervező naplóbejegyzéseit a Megrendelő hivatalos képviselőjének ellenjegyezni szükséges. A Vállalkozó a bejegyzésekre három munkanapon belül köteles válaszolni.

- A kivitelezés során felmerült módosítási igényeket a Vállalkozónak a Megrendelő műszaki ellenőrével minden esetben, a Tervezővel szükség szerint kell egyeztetni. Az elfogadott módosításokat a Vállalkozónak kell minden esetben a Tervező részére átadni, a módosításoknak a kiviteli tervekre történő átvezetése céljából.

14. Késedelmes teljesítés

14.1. A Vállalkozó minden, a teljesítést akadályozó, késleltető körülményről haladéktalanul köteles Megrendelőt írásban értesíteni, melyben jeleznie kell a késedelem okát és várható időtartamát is. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért vállalkozó felel.

14.2. Vállalkozó a saját hibájából adódó, a véghatáridőt érintő késedelmes teljesítése esetén Megrendelőnek kötbérfizetési kötelezettséggel tartozik.

14.2.1. A Vállalkozó által fizetendő késedelmi kötbér mértéke minden késedelmes nap után 25.000.- Ft. A késedelmi kötbér maximuma a napi késedelmi kötbér 30 szorosa.

14.3. Megrendelő a szerződésben vállalt kötbért meghaladó egyéb károkat is érvényesíthet, amelyek bizonyíthatóan a Vállalkozó hibájából vagy mulasztásából származnak.

15. Vagyon-és felelősségbiztosítás

A Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik olyan legalább 2 millió forint/káresemény és legalább 7 millió forint/év kártérítési határösszegű általános építőipari felelősségbiztosítással, amely fedezetet nyújt a projekt megvalósításával összefüggésben keletkező, a Megrendelőt vagy harmadik személyt ért károk megtérítésére.

16. Egyéb feltételek

16.1. A Vállalkozónak átadott összes terv, dokumentáció a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül tovább nem adhatók, a szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.

16.2. A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítése során eleget tenni azon kötelezettségének, hogy az ajánlatában megnevezett közlekedési építmények felelős műszaki vezetője - szak-

ÉMOP-3.1.2/A-09-21-2011-0003 Közbeszerzési ajánlattételi felhívás Rétság Általános Iskola és Művelődési Központ felújítására
2013.03.22. kt ülésére
ember igazoltan rendelkezzen a jogszabályban előírt MV-Ép/A vagy MV-Ép/B szakterületen érvényes felelős műszaki vezetői jogosultsággal.

16.3. Ha a Megrendelő bizonyos tevékenységek elvégzését igazolja, ez nem minősül teljesítésnek (átvételnek) csak akkor, ha ezt a Szerződő felek kifejezetten kinyilvánítják és a megfelelő eljárást lefolytatják.

16.4. Pótmunka elrendelése esetén a Vállalkozó írásban közli vállalásának feltételeit, melynek egyeztetése után a Szerződő felek jelen szerződést kiegészítik, módosítják vagy a pótmunkára külön szerződést kötnek – az érvényes jogszabályi feltételek mellett.

16.5. A Megrendelő a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására.

Vállalkozó részéről a szerződés súlyos megsértését jelenti különösen:

- f) az általános minőségi követelmények, a teljesítésre irányadó jogszabályi rendelkezések, a szerzői jogokra vonatkozó feltételek, a felhasználói jogosultságok átruházásra vonatkozó előírások, a Vállalkozói kötelezettségek és az együttműködési szabályok, illetve az ajánlatban megjelölt szakemberek teljesítésben való részvételére vonatkozó kötelezettségek megsértése,
- g) a Megrendelő által igényelt tevékenységek, illetve a létrehozott eredmény lényeges és ismétlődő súlyos hibája, vagy a Megrendelő által meghatározott teljesítési határidő(k), póthatáridők többszöri elmulasztása vagy az együttműködési/tájékoztatási kötelezettség elmulasztása,
- h) a szerződés Vállalkozó részéről történt jogellenes felmondása,
- i) a Vállalkozó elleni csőd-, illetve felszámolási eljárás megindítása
- j) A Vállalkozó a Kbt. 125. § (5) bekezdése szerinti magatartást megvalósítja.

16.6. A Vállalkozó a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására.

Megrendelő részéről a szerződés súlyos megsértését jelenti különösen:

- c) az együttműködési szabályoknak a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését lehetetlenné tevő megsértése,
- d) ha a Megrendelő a Vállalkozó fizetési felszólítása ellenére esedékké vált fizetési kötelezettségének neki felróható módon az esedékességi időpontot követő 60 napot meghaladóan sem tesz eleget.

17. Vitás kérdések rendezése

17.1. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az esetleges vitás kérdéseket mindenkor igyekeznek egyeztető tárgyalások útján békésen rendezni, csak ezt követően fordulnak bírósághoz.

17.2. A Szerződő felek a közöttük felmerülő vitás kérdések eldöntésére – értékhatártól függetlenül - a **Rétsági Járási Bíróság** vagy a Balassagyarmati Törvényszék illetékességét kötik ki.

17.3. A jelen szerződésben nem rögzített kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen szerződést a Szerződő felek képviselői elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Hely, keltezés

Megrendelő	Vállalkozó
.....
Mezőfi Zoltán	Képviselő

polgármester	

**II/C. MELLÉKLETEK, NYILATKOZATMINTÁK,
FORMANYOMTATVÁNYOK** Mellékletek: Nyilatkozatminták, formanyomtatványok

Sorszám	Megnevezés
M0	Javasolt tartalomjegyzék, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke
Ajánlat első lapjainak formanyomtatványai	
M1	Felolvasólap
M2	Ajánlati nyilatkozat
Nyilatkozatok, formanyomtatványok	
M3	Nyilatkozat a Kbt. 56.§ (1) és (2) bek. és 57. § (1) d) szerinti kizáró okokról
M4	Nyilatkozat a Kbt. 58.§ (3) bek. szerint
M5	Nyilatkozat árbevételről
M6	Nyilatkozat a gazdasági és pénzügyi alkalmasság tekintetében
M7	Nyilatkozat korábbi teljesítésekről Nyilatkozat a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés

	a) pontja tekintetében
M8	Nyilatkozat statisztikai állományi létszámról Nyilatkozat a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés d) pontja tekintetében
M9	Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről Nyilatkozat a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés e) pontja tekintetében
M10	Szakmai önéletrajz és rendelkezésre állási nyilatkozat
M11	Nyilatkozat a műszaki illetve szakmai alkalmasság tekintetében
M12	Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról
M13	Nyilatkozat erőforrások rendelkezésre állásáról

M0 Javasolt tartalomjegyzék, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok Kbt. 49. § (2) bekezdése szerinti jegyzéke

Oldalszám

Felolvasólap (M1 melléklet)

Ajánlati nyilatkozat (M2 melléklet)

Tartalomjegyzék
(Oldalszámokkal ellátva, M0 melléklet)

Igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok

Közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása
(Amennyiben közös az ajánlattétel.)

Cégszerűség és képviseleti jogok igazolására előírt (Ajánlattételi felhívás 22.7. pontja szerint) dokumentumok, változásbejegyzés dokumentumai értelemszerűen.

Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 56. § (1) és (2) bek. és a Kbt. 57. § (1) d) szerinti kizáró okokról (M3 melléklet)

Nyilatkozat a Kbt. 58. § (3) bek. szerint (M4 melléklet)

Gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása:

- az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző utolsó három lezárt üzleti évek számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának becsatolása az ajánlattételi felhívás 12.1.2 P/1. pontjában meghatározottak szerint, amennyiben a beszámoló nem ismerhető meg a céginformációs szolgálat honlapján.
(A 310/2011(XII.23) Korm.rendelet 14.§ (1) bek. b) pontja tekintetében.)

- nyilatkozat árbevételről az ajánlattételi felhívás 12.1.2. P/2. pontja szerint (M5 melléklet)

vagy

az Ajánlattevő nyilatkozata a gazdasági és pénzügyi alkalmasság tekintetében (M6 melléklet)

Műszaki, ill. szakmai alkalmasság igazolása:**- nyilatkozat korábbi teljesítésekről**

a 310/2011(XII.23) Korm.rendelet 15.§ (2) bek. a) pontja tekintetében
(M7 melléklet)

- nyilatkozat statisztikai állományi létszámról

a 310/2011(XII.23) Korm.rendelet 15.§ (2) bek. d) pontja tekintetében
(M8 melléklet)

- nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről

a 310/2011(XII.23) Korm.rendelet 15.§ (2) bek. e) pontja tekintetében
(M9 melléklet)

Szakmai önéletrajzok és rendelkezésre állási nyilatkozatok (M10 melléklet)

Szakemberek végzettségét igazoló dokumentumok a 310/2011(XII.23) Korm.rendelet 15.§ (2) bek. e) pontja tekintetében.

Nyilatkozatát a szakemberek jogviszonyáról (Ajánlattételi felhívás 12.2.2 M/2 pontja szerint)

- EMAS vagy ISO 14 001 vagy ezzel egyenértékű, a teljesítés során alkalmazni kívánt környezetvédelmi intézkedéseinek leírása a Kbt. 55. § (1) a) pontja és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés f.) pontja tekintetében vagy a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 17. §-ának (3) pontjában foglaltakra figyelemmel az egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszerek egyéb bizonyítékai.

Vagy

Ajánlattevő nyilatkozata a műszaki illetve szakmai alkalmasság tekintetében (M11 melléklet)

A Kbt. 55. § (5) bekezdésének alkalmazása esetén a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (ek) nyilatkozata(i) (M13 Melléklet)

Egyéb igazolások, dokumentumok**Nyilatkozat**

Kiegészítő tájékoztatásokról (amennyiben az eljárás során volt kiegészítő tájékoztatás (M12 melléklet)

- Nyilatkozat felelősségbiztosításról az Ajánlattételi felhívás 22.13. pontja szerint

- Nyilatkozat előleg igénybevételéről, az igénybevétel mértékéről

- Nyilatkozat a jótállási és az előlegbiztosíték rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattételi felhívás 18. pontja szerint.

- Az ajánlati dokumentációban biztosított, megfelelően kitöltött tételes beárazott költségvetés

- Idegen nyelvű dokumentumok magyar nyelvű fordításai (adott esetben)

- Nyilatkozat a megnevezett felelős műszaki vezető szakmagyakorlási jogosultsággal való rendelkezéséről az eljárást megindító felhívás 22.14. pontja szerint.

- Elektronikus adathordozó (CD vagy DVD) melléklete a teljes ajánlatról

M1 Felolvasólap
formanyomtatványa

a.

b. FELOLVASÓLAP

1. rész

1. Ajánlattevő neve¹:
Ajánlattevő székhelyének címe:
Ajánlattevő telefonszáma:
Ajánlattevő telefaxszáma:
Ajánlattevő e-mail címe:

2. A szerződés megnevezése:
**Rétsági általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása
vállalkozási szerződés keretében.**

3. Az ajánlat számszerűsíthető adatai:

Ajánlati ár (nettó)HUF

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

¹ Közös ajánlattétel esetén az 1. pontban meg kell jelölni a közös ajánlattevők által kapcsolattartásra kijelölt ajánlattevőt, továbbá a felolvasólapon fel kell tüntetni valamennyi ajánlattevő cég nevét székhelyét (lakhelyét), telefonszámát, faxszámát, e-mail címét.

2. rész

1. Ajánlattevő neve²:
Ajánlattevő székhelyének címe:
Ajánlattevő telefonszáma:
Ajánlattevő telefaxszáma:
Ajánlattevő e-mail címe:

2. A szerződés megnevezése:
Rétsági művelődési ház részleges belső felújítása és részleges akadálymentesítése vállalkozási szerződés keretében.

3. Az ajánlat számszerűsíthető adatai:

Ajánlati ár (nettó)HUF

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

² Közös ajánlattétel esetén az 1. pontban meg kell jelölni a közös ajánlattevők által kapcsolattartásra kijelölt ajánlattevőt, továbbá a felolvasólapon fel kell tüntetni valamennyi ajánlattevő cég nevét székhelyét (lakhelyét), telefonszámát, faxszámát, e-mail címét.

M2 Ajánlati nyilatkozat

formanyomtatványa

AJÁNLATI NYILATKOZAT

A közbeszerzés tárgya: Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái
1. rész: Általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás megindító felhívásának és közbeszerzési dokumentációjának feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, akkor a vállalkozási szerződést a tárgyalási fordulóban véglegesített ajánlatunk szerint aláírjuk és teljesítjük.
1. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitévelt tettünk ajánlatunkban, ill. végleges ajánlatunkban ami ellentétben van az ajánlati dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
2. Eltekintünk saját szerződéses feltételeink alkalmazásától, és elfogadjuk az ajánlati dokumentációban lévő szerződés-tervezetet a tárgyalás és a szerződéskötés alapjául.
3. Elfogadjuk, hogy ajánlatunkat érvénytelennek nyilvánítják, amennyiben akár társaságunkkal, alvállalkozóinkkal, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőkkel vagy az alkalmazott szakemberekkel szemben fennállnak a Kbt. 24. §-ban részletezett összeférhetlenségi körülmények.
4. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
5. Tudomásul vesszük, hogy amennyiben mint nyertes ajánlattevők szerződést kötünk, kötelesek vagyunk azokat a szakembereket a szerződés teljesítése során rendelkezésre bocsátani, akiket jelen ajánlatunkban megneveztünk.
6. Nyilatkozunk a Kbt. 28. § (1) bekezdése alapján, hogy ebben a közbeszerzési eljárásban nem teszünk másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, illetőleg más ajánlattevő alvállalkozójaként sem veszünk részt, továbbá más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazoljuk.
7. Nyilatkozunk a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részé(i)vel összefüggésben alvállalkozót kívánunk igénybe venni:

A közbeszerzés azon része(i), amellyel összefüggésben alvállalkozót kívánunk igénybe venni:

8. Nyilatkozunk a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy az előző pontban meghatározott részek tekintetében szerződés teljesítéséhez az alábbi, a közbeszerzés értékének tíz %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat kívánjuk igénybe venni - feltüntetve a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát is, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni:

A közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó	A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben a megnevezett alvállalkozók közreműködnek	A teljesítés aránya (%)
---	---	--------------------------------

alkozók megnevezése		

9. Nyilatkozunk a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy az előírt alkalmassági feltételeknek az alábbi szervezet (személy) kapacitására támaszkodva felelünk meg - megadva az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt, melynek igazolása érdekében az adott szervezet erőforrásaira (is) támaszkodunk, továbbá nyilatkozunk a Kbt. 55. § (6) bekezdésére hivatkozva, hogy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet igénybevételére milyen módon kerül sor:

Az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet megnevezése, székhelyének címe	Az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölése, melynek igazolása érdekében az adott szervezet erőforrásaira is támaszkodunk	Az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet igénybevételének módja (Kbt. 55. § (6) pontja)

10. Nyilatkozunk a Kbt. 60. § (5) bekezdése alapján, hogy az ajánlattevő kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikrovállalkozásnak/kisvállalkozásnak/középvállalkozásnak minősül/nem tartozik a törvény hatálya alá³

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

AJÁNLATI NYILATKOZAT

A közbeszerzés tárgya: Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái
2. rész: Művelődési ház részleges belső felújítása, részleges akadálymentesítése

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:
az alábbi nyilatkozatot tesszük:

- Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás megindító felhívásának és közbeszerzési dokumentációjának feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, akkor a vállalás szerződést a tárgyalási fordulóban véglegesített ajánlatunk szerint aláírjuk és teljesítjük.
- Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitélt tettünk ajánlatunkban, ill. végleges ajánlatunkban ami ellentétben van az ajánlati dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
- Elttekintünk saját szerződéses feltételeink alkalmazásától, és elfogadjuk az ajánlati dokumentációban lévő szerződés-tervezetet a tárgyalás és a szerződéskötés alapjául.

³

A nem kívánt szöveg törlendő!

13. Elfogadjuk, hogy ajánlatunkat érvénytelennek nyilvánítják, amennyiben akár társaságunkkal, alvállalkozóinkkal, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőkkel vagy az alkalmazott szakemberekkel szemben fennállnak a Kbt. 24. §-ban részletezett összeférhetetlenségi körülmények.
14. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
15. Tudomásul vesszük, hogy amennyiben mint nyertes ajánlattevők szerződést kötünk, kötelesek vagyunk azokat a szakembereket a szerződés teljesítése során rendelkezésre bocsátani, akiket jelen ajánlatunkban megneveztünk.
16. Nyilatkozunk a Kbt. 28. § (1) bekezdése alapján, hogy ebben a közbeszerzési eljárásban nem teszünk másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, illetőleg más ajánlattevő alvállalkozójaként sem veszünk részt, továbbá más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazoljuk.
17. Nyilatkozunk a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részé(i)vel összefüggésben alvállalkozót kívánunk igénybe venni:

A közbeszerzés azon része(i), amellyel összefüggésben alvállalkozót kívánunk igénybe venni:

18. Nyilatkozunk a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy az előző pontban meghatározott részek tekintetében szerződés teljesítéséhez az alábbi, a közbeszerzés értékének tíz %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat kívánjuk igénybe venni - feltüntetve a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát is, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni:

A közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók megnevezése	A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben a megnevezett alvállalkozók közreműködnek	A teljesítés aránya (%)

19. Nyilatkozunk a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy az előírt alkalmassági feltételeknek az alábbi szervezet (személy) kapacitására támaszkodva felelünk meg - megadva az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt, melynek igazolása érdekében az adott szervezet erőforrásaira (is) támaszkodunk, továbbá nyilatkozunk a Kbt. 55. § (6) bekezdésére hivatkozva, hogy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet igénybevételére milyen módon kerül sor:

Az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet megnevezése, székhelyének címe	Az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölése, melynek igazolása érdekében az adott szervezet erőforrásaira is támaszkodunk	Az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet igénybevételének módja (Kbt. 55. § (6) pontja)

20. Nyilatkozunk a Kbt. 60. § (5) bekezdése alapján, hogy az ajánlattevő kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikrovállalkozásnak/kisvállalkozásnak/középvállalkozásnak minősül/nem tartozik a törvény hatálya alá⁴

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

M3 NYILATKOZAT
a Kbt. 56. § (1) és (2) bek. és 57. § (1) d) alpontja szerinti kizáró
okokról

⁴

A nem kívánt szöveg törlendő!

NYILATKOZAT a Kbt. 56. § és 57. § 1) bek. szerinti kizáró okokról*

A közbeszerzés tárgya: Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái az alábbi részekre

1. rész: Általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása
2. rész: Művelődési ház részleges belső felújítása, részleges akadálymentesítése

Alulírottajánlattevő (közös ajánlattevő) melyet képvisel:
.....(képvisező neve) a fenti tárgyú
közbeszerzési eljárásban

nyilatkozunk,

hogy az ajánlattevő nem tartozik a Kbt. 56. § -a és az 57. § (1) bek. d) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

Nyilatkozunk

továbbá, hogy nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben foglalt alábbi kizáró okok - mely szerint nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki:

Kbt. 56.§ (1) bekezdés:

kc) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

Ezzel kapcsolatosan nyilatkozunk továbbá, hogy olyan társaságnak minősülünk, amelyet a szabályozott tőzsdén jegyeznek/a szabályozott tőzsdén nem jegyeznek.**

(Kizárólag abban az esetben, amennyiben a nyilatkozó szervezetet nem jegyzik szabályozott tőzsdén.)

Egyebekben az alábbi bejelentéssel élünk: a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007.évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r.) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye az alábbi.

.....(név)lakóhely**

vagy

a társaságnak a pénzmosásról szóló törvény 3. § r.) pontja szerint tényleges tulajdonosa nincsen.**

Egyebekben nyilatkozunk, hogy nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben foglalt alábbi kizáró okok - mely szerint:

Kbt. 56. § (2) bekezdés:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak.

Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell a Kbt. 56. § (1) bekezdés ka) pontja szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

Ezzel kapcsolatosan nyilatkozuk továbbá, hogy:

Az alább megnevezett jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet a nyilatkozatot tevő szervezetben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik:

.....(név) . A nevezett
szervezet vonatkozásában a aKbt. 56. § (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.**

vagy

*Nincs olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely a nyilatkozatot tevő szervezetben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.***

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

*Közös ajánlattétel esetében minden ajánlattevőnek külön-külön kell nyilatkozni

** A nem kívánt rész törlendő.

**M4 NYILATKOZAT
a Kbt. 58. § (3) bek. tekintetében**

NYILATKOZAT *

a Kbt. 58. § (3) bekezdés tekintetében

A közbeszerzés tárgya: Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái az alábbi részekre

1. rész: Általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása
2. rész: Művelődési ház részleges belső felújítása, részleges akadálymentesítése

Alulírottajánlattevő (közös ajánlattevő) melyet képvisel:(képviselő neve) a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban

n y i l a t k o z u n k

hogy az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés, valamint a Kbt. 57. § (1) bekezdés d) alpontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az előzőekben felsorolt kizáró okok hatálya alá.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

*Közös ajánlattétel esetében minden ajánlattevőnek külön-külön kell nyilatkozni.

M5 NYILATKOZAT

árbevételről

Nyilatkozat árbevételről

a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében

A közbeszerzés tárgya: Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái az alábbi részekre

1. rész: Általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása
2. rész: Művelődési ház részleges belső felújítása, részleges akadálymentesítése

Alulírott (képviseli:), mint ajánlattevő / alvállalkozó/ az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szervezet⁵ a közbeszerzési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a Kbt. 55. § (1) bekezdés d) pontjában és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c.) pontjában foglaltaknak megfelelően

kijelentem, hogy

a közbeszerzés tárgyából (magasépítés) származó nettó árbevételünk az ajánlattételi felhívás ajánlattévők részére való megküldésének napját megelőző utolsó három évben az alábbi összeg volt:

	Az utolsó 3 év	Közbeszerzés tárgyából származó nettó árbevétel HUF
1.	2010	
2.	2011	
3.	2012	
4.	Átlag $((1.+2.+3.)/3)$:	

⁵ A nem kívánt szöveg törlendő! Ezt a nyilatkozatot azon ajánlattevőnek, alvállalkozónak, erőforrást nyújtó szervezetnek kell külön-külön benyújtania, amely hozzájárul az alkalmassági feltétel teljesítéséhez.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M6 NYILATKOZAT
a Gazdasági és pénzügyi alkalmasság tekintetében

NYILATKOZAT*

gazdasági és pénzügyi alkalmasság tekintetében

A közbeszerzés tárgya: Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái az alábbi részekre

1. rész: Általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása
2. rész: Művelődési ház részleges belső felújítása, részleges akadálymentesítése

Alulírottajánlattevő (közös ajánlattevő) melyet képvisel:(képviselő neve) a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás ... része*** tekintetében - az ajánlattételi felhívás

12.1.2. pontjában meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és megkövetelt igazolási módnak megfelelően -

n y i l a t k o z u n k,

hogy - az ajánlati nyilatkozatban megnevezett alvállalkozók és alkalmasság igazolásában résztvevő szervezetek részünkre a szerződés teljesítéséhez biztosított erőforrásaival együtt** – az ajánlattételi felhívás 12.1.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság minimumkövetelményei pontjába előírt alkalmassági követelményeknek az rész*** tekintetében megfelelünk.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

* Ezt a nyilatkozatot az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) kell benyújtaniuk.

** A nem kívánt szöveg törlendő!

*** A pontozott részre a vonatkozó rész számát (1,; 2. vagy 1 és 2.) be kell írni!

M7 NYILATKOZAT KORÁBBI TELJESÍTÉSEKRŐL

NYILATKOZAT

a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15 § (2) bekezdés a) pontja tekintetében

A közbeszerzés tárgya: Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái az alábbi részekre

1. rész: Általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása
2. rész: Művelődési ház részleges belső felújítása, részleges akadálymentesítése

Alulírott mint ajánlattevő (közös ajánlattevő)/ kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet* (képviseli:) az ajánlati dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően az ... rész** tekintetében kijelentjük, hogy az ajánlattételi felhívás ajánlattévők részére való megküldésének napjától visszafelé számított öt éves időszakban az ajánlattételi felhívás M/1 pontjában előírt legjelentősebb, a közbeszerzés tárgyának (közössiégi épületek felújítása, kivitelezése) megfelelő építési teljesítéseink az alábbiak voltak:

A szerződést kötő másik fél neve, címe, információát adó neve, telefonszáma	A megépített létesítmény beazonosítható megnevezése, az alkalmas-ság megítélése szempontjából releváns mennyiségi adatok feltüntetése	Teljesítés ideje, helye, (év,hó) átadás-átvétel dátuma; közös ajánlattevői teljesítés esetén a saját teljesítés mennyiségi adatai	Ellenszolgáltatás nettó értéke, közös ajánlattevői teljesítés esetén a részese-désnek megfelelő teljesítés nettó összegét	Nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

* Ezt a nyilatkozatot azon ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek), kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell külön-külön benyújtania, amely hozzájárul az alkalmas-sági feltétel teljesítéséhez.

** A pontozott részre a vonatkozó rész számát (1,; 2. vagy 1 és 2.) be kell írni!

***M8 NYILATKOZAT STATISZTIKAI ÁLLOMÁNYI LÉTSZÁM-
RÓL***

NYILATKOZAT*

310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bek. d) pontja tekintetében

A közbeszerzés tárgya: Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái az alábbi részekre

1. rész: Általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása
2. rész: Művelődési ház részleges belső felújítása, részleges akadálymentesítése

Alulírott mint ajánlattevő (közös ajánlattevő)/ kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet* (képviseli:) az ajánlattételi felhívásban és ajánlati dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bek. d) pontjában foglaltaknak megfelelően az ... rész** tekintetében kijelentem, hogy

az ajánlattételi felhívás ajánlattévként részére való megküldésének napját megelőző utolsó lezárt üzleti évre vonatkozó éves átlagos statisztikai állományi létszámunk és vezető tisztségviselőink létszáma a következők szerint alakult:

	Átlagos statisztikai létszám:	Vezető tisztségviselők átlagos statisztikai létszáma:
2012 év:		

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

* Ezt a nyilatkozatot azon ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek), kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell külön-külön benyújtania, amely hozzájárul az alkalmassági feltétel teljesítéséhez.

** A pontozott részre a vonatkozó rész számát (1.; 2. vagy 1 és 2.) be kell írni

M9 NYILATKOZAT
a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről

d. NYILATKOZAT

a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bek. e) pontja tekintetében

A közbeszerzés tárgya: Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái az alábbi részekre

1. rész: Általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása
2. rész: Művelődési ház részleges belső felújítása, részleges akadálymentesítése

Alulírott mint ajánlattevő (közös ajánlattevő)/ kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet* (képviselet:)
.....) az ajánlattételi felhívásban és ajánlati dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés e) pontjában foglaltaknak megfelelően az ... rész** tekintetében kijelentem, hogy

a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembereket kívánjuk bevonni:

	Szakember neve	A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör	Végzettség,	A szakember jogviszonya az ajánlattevővel vagy az alkalmaság igazolásában résztvevő gazdálkodó szervezettel

Itt kell csatolni a felhívásban előírt:

- szakmai önéletrajzot (a szakembereknek kell aláírniuk).
- a végzettségüket igazoló dokumentumokat,
- a rendelkezésre állást tartalmazó nyilatkozatot (ezen nyilatkozatot a szakembereknek kell aláírniuk).

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

* Ezt a nyilatkozatot azon ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek), kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell külön-külön benyújtania, amely hozzájárul az alkalmasági feltétel teljesítéséhez.

** A pontozott részre a vonatkozó rész számát (1.; 2. vagy 1 és 2.) be kell írni

M10 Szakmai önéletrajz és rendelkezésre állási nyilatkozat

e. Szakmai önéletrajz⁶

A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör:.....

F. SZEMÉLYES ADATOK

Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)			
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség		
MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)			
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése, munkakör és foglalkoztatási jogviszony ismertetése		
SZAKMAI GYAKORLAT (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)			
A szakmai gyakorlatot alátámasztó korábbi projektek ismertetése	Személyesen ellátott funkciók és feladatok ismertetése a projektekben (a releváns alkalmassági feltételekre tekintettel) Időpontjai év/hó (-tól -ig)		
NYELVISMERET (gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Magyar nyelv	Beszéd	Olvasás	Írás
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Kamarai jogosultság (adott esetben):

Kijelentem, hogy az ajánlattevő oldalán részt veszek a fent említett közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Kelt:

.....
Szakember aláírása

M11 NYILATKOZAT
a műszaki illetve szakmai alkalmasság tekintetében

NYILATKOZAT*

a műszaki illetve szakmai alkalmasság tekintetében

A közbeszerzés tárgya: Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái az alábbi részekre

1. rész: Általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása
2. rész: Művelődési ház részleges belső felújítása, részleges akadálymentesítése

Alulírottajánlattevő (közös ajánlattevő) melyet képvisel:(képviselő neve) a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás ... része*** tekintetében - az ajánlattételi felhívás 12.2.2. pontjában meghatározott műszaki illetve szakmai alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és megkövetelt igazolási módnak megfelelően -

n y i l a t k o z u n k,

hogy - az ajánlati nyilatkozatban megnevezett alvállalkozók és alkalmasság igazolásában résztvevő szervezetek részünkre a szerződés teljesítéséhez biztosított erőforrásaival együtt** – az ajánlattételi felhívás 12.2.1. Műszaki illetve szakmai alkalmasság minimumkövetelményei pontjába előírt alkalmassági követelményeknek az ... rész*** tekintetében megfelelünk.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

* Ezt a nyilatkozatot az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) kell benyújtaniuk.

** A nem kívánt szöveg törlendő!

*** A pontozott részre a vonatkozó rész számát (1,; 2. vagy 1 és 2.) be kell írni!

M12 Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról

kiegészítő tájékoztatásokról

A közbeszerzés tárgya: Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái az alábbi részekre

1. rész: Általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása
2. rész: Művelődési ház részleges belső felújítása, részleges akadálymentesítése

Alulírottajánlattevő (közös ajánlattevő) melyet képvisel:
(képviselő neve) kijelentem, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban valamilyeni, az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem, és jelen ajánlatom elkészítése során azokat figyelembe vettem.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M13 NYILATKOZAT az erőforrások rendelkezésre állásáról

NYILATKOZAT AZ ERŐFORRÁSOK RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL⁸

a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55.§-ának (5) bekezdése alapján

A közbeszerzés tárgya: Rétság városközpontjának rehabilitációja kiviteli munkái az alábbi részekre

1. rész: Általános iskola külső homlokzatának és környezetének felújítása
2. rész: Művelődési ház részleges belső felújítása, részleges akadálymentesítése

Alulírott (szervezet, személy) melyet képvisel:(név) mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás eredményeként az részre* megkötendő szerződés teljesítéséhez szükséges, rendelkezésemre álló alábbi erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére fognak állni az ...részre* vonatkozó szerződés teljesítésének időtartama alatt:

(Az érintett erőforrások pontos leírása a pénzügyi és gazdasági, ill. a műszaki és szakmai alkalmasság tekintetében az ajánlattételi felhívás, valamint az ajánlati dokumentáció szerint.)

-
-
-
-

Továbbá a 2011. évi CVIII. törvény 55. §-ának (6) bekezdés c) pontjára tekintettel nyilatkozom, hogy az ajánlattevő fizetésektelensége esetére kezességet vállalok az ajánlatkérő mindazon kárának a megtérítésére, amely az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térül meg.

(A kezességvállalásom kizárólag abban az esetben joghatályos, ha az általam az előzőekben felsorolt erőforrások valamelyike az ajánlattevő gazdasági és pénzügyi alkalmasságának igazolására szolgál.)

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

⁸ Az erőforrást nyújtó szervezet(ek) teszi(k).

* A pontozott részre a vonatkozó rész számát (1.,; 2. vagy 1 és 2.) be kell írni!